



Universidad Nacional
SAN LUIS GONZAGA



[Reconocimiento-NoComercial-CompartirIgual 4.0 Internacional](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0)

Esta licencia permite a otras combinar, retocar, y crear a partir de su obra de forma no comercial, siempre y cuando den crédito y licencia a nuevas creaciones bajo los mismos términos.

<http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0>



**UNIVERSIDAD NACIONAL
SAN LUIS GONZAGA**



ESCUELA DE POSGRADO

MAESTRIA EN INGENIERIA MECANICA Y ELECTRICA

MENCION: INGENIERIA DE SISTEMAS

TESIS

**“APLICACIONES WEB Y LA GESTIÓN DOCUMENTARIA EN LA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y NEGOCIOS
INTERNACIONALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SAN
LUÍS GONZAGA” Periodo 2016-2017**

**Línea de Investigación: Ciencias Naturales, Ingeniería y Tecnologías
Sostenibles**

AUTOR:

CESAR AUGUSTO HUAMAN CARRERA

**ICA – PERÚ
2021**

DEDICATORIA

A Dios.

Por haberme dado la fortaleza y salud
Para lograr mis objetivos, darme fuerzas
Para seguir adelante y por su infinita
Bondad y amor.

A mis padres

Por sus consejos, sus valores,
Y guiarme por el buen camino
Para continuar siempre y ser
Constante en los estudios y por
Su infinito amor.

A mi familia

Que gracias a su apoyo
Pude concluir la Maestría
Y que gracias a ellos
Soy lo que soy.

A mis grandes maestros

Por ser mis faros en el
Sendero de mis estudios,
Mostrándome así el camino
Del conocimiento, y a
Encarar las adversidades sin
Desfallecer en el intento.

AGRADECIMIENTO

El presente trabajo va dirigido con una expresión de gratitud para mis distinguidos maestros, que con su nobleza y entusiasmo, vertieron todo su apostolado para aprender yo de ellos.

A mi Asesor por darme el impulso necesario y apoyarme con su conocimiento y experiencia. Y por sus siempre acertados consejos.

Un reconocimiento a mi familia quienes en todo momento estuvieron conmigo, comprendiéndome y apoyándome en todo para hacer posible la culminación de la presente Tesis.

ÍNDICE

	Pág.
Dedicatoria	i
Agradecimiento	iii
Índice	iv
Resumen	viii
Contracarátula	xii
Introducción	xiii
CAPÍTULO I: MARCO TEÓRICO	15
1.1 Antecedentes	15
a). Antecedentes Internacionales	15
b). Antecedentes Nacionales	16
c). Antecedentes Locales	
1.2 Bases Teóricas	18
1.2.1 Aplicaciones web	20
1.2.2 La Tecnología de la información	24
1.2.3 Fundamentos de Usabilidad	29
1.2.4 Modelo Sistémico de calidad	33
1.3 Marco Conceptual	38
CAPÍTULO II: PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	40
2.1 Situación Problemática	40
2.2 Formulación del Problema	42
a) Problema General	42
b) Problemas Específicos	42
2.3 Justificación e importancia	43
2.4 Objetivos de la Investigación	44
a). Objetivo General	44
b). Objetivos específicos	45
2.5 Hipótesis de la investigación	45
a) Hipótesis General	45
b) Hipótesis Específicos	46
2.6 Variables de la Investigación	59

a) Identificación de variables	46
b) Operacionalización de Variables	47
CAPÍTULO III: METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	48
3.1 Tipo, Nivel y Diseño de la Investigación	48
3.2 Población y Muestra	49
CAPÍTULO IV: TECNICAS E INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN	51
4.1 Técnicas de Recolección de datos	51
4.2 Instrumentos de Recolección de datos	51
CAPÍTULO V: CONTRASTACIÓN DE HIPOTESIS	54
5.1 Hipótesis de investigación	54
CAPÍTULO VI: PRESENTACION, INTERPRETACION Y DISCUSION DE RESULTADOS	60
6.1 Presentación e Interpretación de Resultados	60
6.2 Discusión de Resultados	72
CONCLUSIONES	73
RECOMENDACIONES	75
FUENTES DE INFORMACIÓN	76
Anexos	80

INDICE DE ESQUEMAS

Esquema	Nombre	Pág.
01	Matriz de calidad Global Sistémica	34
02	Operacionalización de variables	47
03	Muestra aleatoria al azar	50
04	Procedimiento de análisis	52
05	Determinación de la zona de aceptación y rechazo	55
06	Modelo del proceso de trámite documentario sin sistema	87
07	Modelo del proceso de trámite documentario con sistema	88
08	Diagrama del proceso de trámite documentario con sistema	89

INDICE DE TABLAS

Tabla	Nombre	Pág.
01	Promedio de respuestas al cuestionario formulado	56
02	Frecuencia esperada mediante la aplicación del Chi Cuadrado	58
03	Resultado del cuestionario sobre trámite documentario en Mesa de Partes de la FACENI	60
04	Resultado del cuestionario sobre trámite documentario en la Dirección de Escuela de la FACENI	62
05	Resultado del cuestionario sobre trámite documentario en la Jefatura de Departamento de la FACENI	63
06	Resultado del cuestionario sobre trámite documentario en la Secretaría Académica de la FACENI	65
07	Resultado del cuestionario sobre trámite documentario en la Oficina de Investigación Científica de la FACENI	66
08	Resultado del cuestionario sobre trámite documentario en la Oficina de Grados y Títulos de Secretaría Académica de la FACENI	68
09	Resultado del cuestionario sobre trámite documentario en la Secretaría del Decanato de la FACENI	69
10	Resultado del cuestionario sobre trámite documentario a nivel Global de la FACENI	71

INDICE DE GRAFICOS

Gráfico	Nombre	Pág.
01	Resultado del cuestionario sobre trámite documentario en Mesa de Partes de la FACENI	61
02	Resultado del cuestionario sobre trámite documentario en la Dirección de Escuela de la FACENI	62
03	Resultado del cuestionario sobre trámite documentario en la Jefatura de Departamento de la FACENI	64
04	Resultado del cuestionario sobre trámite documentario en la Secretaría Académica de la FACENI	65
05	Resultado del cuestionario sobre trámite documentario en la Oficina de Investigación Científica de la FACENI	67
06	Resultado del cuestionario sobre trámite documentario en la Oficina de Grados y Títulos de Secretaría Académica de la FACENI	68
07	Resultado del cuestionario sobre trámite documentario en la Secretaría del Decanato de la FACENI	70
08	Resultado del cuestionario sobre trámite documentario a nivel Global de la FACENI	71

INDICE DE ANEXOS

Anexo	Nombre	Pág.
01	Encuesta	81
02	Ficha Técnica	84
03	Matriz de consistencia	85
04	Diagrama del proceso de trámite documentario sin sistema	87
05	Diagrama del proceso de trámite documentario con sistema	88
06	Modelo del Proceso de Gestión Documental	89

RESUMEN

La presente Tesis es una Investigación que analiza la importancia de las aplicaciones web para la gestión documentaria en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional “San Luís Gonzaga” (FACENI – UNICA) la misma que presenta problemas de Ubicación de seguimiento y ubicación de documentos. Y presenta el siguiente esquema simplificado:

Problema: ¿En qué medida las aplicaciones web se relacionan con la Gestión Documentaria en la FACENI - UNICA? Periodo 2016-2017.

Objetivo Principal: Determinar la existencia si existe alguna relación entre las Aplicaciones Web y la Gestión Documentaria en la FACENI – UNICA). Periodo 2016-2017

Diseño de Investigación: Se realizó una investigación aplicada, no experimental de causa- efecto a una población de 1800 alumnos y de ellos se extrajo una muestra mediante formula estadística, siendo de 317 alumnos. A los que se le aplicó un cuestionario a fin de determinar y resolver el Problema de Investigación basándose en el objetivo principal.

Resultados: Arrojaron lo siguiente; 216 respuestas indicaron que el trámite de gestión documentaria en las diversas oficinas y direcciones de la facultad eran deficientes; (68%) por carencia de no contar con un aplicativo y/o programa para el seguimiento de la documentación, mientras que un 21 %, es decir 68 manifestaron que el tramite documentario era regular; y tan sólo un 11 % es decir solamente 33 manifestaron que era Buena en algunas oficinas.

Al ser sometidas para comprobar la hipótesis de la presente Tesis mediante el estadígrafo del Chi cuadrado se comprobó y acepto la hipótesis nula la misma que indica que: No Existe modelos Aplicativos web de usabilidad que se relacionen con la gestión documentaria en la Facultad de Ciencias

Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional San Luis Gonzaga. Periodo 2016-2017.

Palabras claves: Aplicaciones Web, Gestión Documentaria.

SUMMARY

This Thesis is a Research that analyzes the importance of web applications for document management in the Faculty of Economic Sciences and International Business of the National University "San Luís Gonzaga" (FACENI - UNICA), which presents tracking location problems and location of documents. And it presents the following simplified scheme:

Problem: To what extent are web applications related to Document Management at FACENI - UNICA? Period 2016-2017.

Main Objective: Determine the existence if there is any relationship between Web Applications and Document Management in FACENI - UNICA). Period 2016-2017

Research Design: An applied, non-experimental cause-effect research was carried out on a population of 1800 students and from them a sample was extracted using a statistical formula, of 317 students. After that, a questionnaire was applied in order to determine and solve the Research Problem based on the main objective.

Results: They showed the following; 216 responses indicated that the document management process in the various offices and addresses of the faculty were deficient; (68%) due to lack of not having an application and / or program for monitoring documentation, while 21%, that is, 68, stated that the documentary process was regular; and only 11%, that is, only 33 stated that it was Good in some offices.

When submitted to verify the hypothesis of this Thesis by means of the Chi-square statistician, the null hypothesis was verified and accepted, which indicates that: There are no web application models of usability that are related to document management in the Faculty of Economic Sciences and International Business from the San Luis Gonzaga National University. Period 2016-2017.

Keywords: Web Applications, Document Management

UNIVERSIDAD NACIONAL “SAN LUIS GONZAGA”

MAESTRIA EN INGENIERIA MECANICA Y ELECTRICA

MENCION: INGENIERIA DE SISTEMAS

TESIS

**“APLICACIONES WEB Y LA GESTION DOCUMENTARIA EN LA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y NEGOCIOS
INTERNACIONALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SAN LUIS
GONZAGA” Periodo 2016-2017**

Área de Conocimiento: Área de Ciencias e Ingeniería

**Línea de Investigación: Ciencias Naturales, Ingeniería y Tecnologías
Sostenibles**

AUTOR

CESAR AUGUSTO HUAMAN CARRERA

ASESOR

**DR. MARCO ANTONIO FARFAN GUERRA
INTRODUCCIÓN**

Hoy en día las aplicaciones Web son básicas en todos los ámbitos ya que su uso es importante para toda tarea de ahí que la presente Tesis abarca sus innumerables usos y nos da a comprender su gran utilidad. Por este motivo, se hace necesario utilizar diferentes métodos, con tecnologías que soporten y brinden información en corto tiempo, fomentando el proceso de desarrollo.

A medida que se incrementan el número de egresados y alumnos en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional San Luís Gonzaga, se requiere manejar mejor la información de los alumnos y egresados con la finalidad de que la gestión documentaria tenga un mejor éxito y que proporcione una información exacta y oportuna.

De ahí que el propósito de la presente Investigación es dar a conocer que los recursos tecnológicos permiten registrar y suministrar la información de manera rápida, estos son el computador y los Software, estos recursos no cambian los principios de contar con una información veraz; únicamente agilizan el proceso y nos proporcionan la información de una manera más adecuada y ágil, ahorrando tiempo y guardando la información en menores espacios.

Oor consiguiente la presente Tesis titulado “Aplicaciones Web y la Gestión Documentaria en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional San Luís Gonzaga, tiene por objeto la de motivar la necesidad de crear e implementar un Software que brinde información documentaria de los Egresados y Alumnos de la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales con eficacia, sencillez, organización, rapidez y seguridad.

En el Capítulo I se muestra básicamente el problema de Investigación, y la Situación problemática.

En el Capítulo II se expone Las Bases Teóricas, Antecedentes, Marco Teórico y Conceptual.

En los Capítulos III y IV se plantea las Hipótesis, la Operacionalización de las variables y los Objetivos del Trabajo de Investigación.

En el Capítulo V se diseña la Estrategia Metodológica, Esbozando la Población y la Muestra; así como las técnicas e instrumentos de recolección de datos.

Y en el Capítulo VI se Procederá a conocer los resultados y se contrastará la Hipótesis.

El Autor.

CAPÍTULO I

MARCO TEORICO

1.1 ANTECEDENTES

a) ANTECEDENTES INTERNACIONALES

1.- Aguilar, E., y Dávila, D. (2013). Aguilar, E., y Dávila, D. (2013). Análisis, Diseño e implementación de la Aplicación Web para el manejo Distributivo de la Facultad de Ingeniería. (Tesis de Pregrado). Universidad de Cuenca, Ecuador. Recuperado de <http://dspace.ucuenca.edu.ec/bitstream/123456789/4303/1/tesis.pdf>.

Manifiesta que la finalidad de implementar un sistema Web consiste en tener en la Red un recurso indispensable al momento de generar el distributivo junto con los elementos que este implica (docentes, usuarios, asignaturas, cursos, tipos escuelas y dependencias), todo esto a través de un cliente web, para que de esta manera, el usuario pueda acceder al sistema desde cualquier lugar con acceso a internet. Concluye indicando que vale la pena dedicar un tiempo a investigar los patrones de programación actuales para saber cuál sería el ideal para implementarlo.

2.- Muñoz, Núñez, y Sanz. (2010). Aplicación Web Para Los Centros De Ayuda a La Investigación. (Tesis de Pregrado). Universidad Complutense de Madrid (UCM), España. Recuperado de <https://eprints.ucm.es/9755/1/memoria.pdf>. Indica que el objetivo de su Tesis fue el de diseñar una aplicación Web multiusuario desde la que se pueda acceder a la gran variedad de servicios que ofrecen los Centros de Asistencia a la Investigación (CAI), de forma que se pongan a disposición de cualquier usuario; siendo su objetivo más importante, que la aplicación sea lo más genérica posible, debido a diversidad de servicios que se ofrecen, desde ventas o presupuestos, hasta alquileres o reservas, de este modo el usuario sólo tendrá que preocuparse de encontrar el servicio que

mejor se adapte a sus necesidades. Concluye indicando que la elección de la herramienta Visual Studio, otorga un alto grado de fiabilidad y seguridad sin dejar de lado la facilidad y el manejo transparente al usuario.

3.- Wittenberg, M, (2010). Diseño E Implementación De Una Aplicación Web Para La Gestión Y Ejecución Del Proceso De Evaluación De Desempeño De Una Universidad (Tesis de Pregrado). Universidad de Chile, Santiago, Chile. Manifiesta que las aplicaciones web proporcionan un Ahorro de Recursos: El traspaso del Proceso de Evaluación de un formato escrito en papel a interfaces WEB permite ahorrar en todo lo que significa diseñar e imprimir los distintos tipos de formularios asociados a las evaluaciones; Además dado el diseño propio de la aplicación, efectuar cambios sobre el formato y contenido del proceso es más fácil.

b) ANTECEDENTES NACIONALES

1.- Rojas, M., y Sullca, G. (2012) Desarrollo de una Aplicación Web para el Registro de Historias Clínicas Electrónicas (HCE) para el Hospital Nacional Guillermo Almenara (Tesis de Pregrado). Universidad Tecnológica Del Perú. Exterioriza que La Aplicación Web será la plataforma que soporte el registro de la Historias Clínicas de los pacientes del Hospital Nacional Guillermo Almenara con esto se pretende lograr un mejor servicio en la atención de los pacientes al momento de una consulta o examen médico, y concluye que con la futura implementación de la Aplicación Web será posible renovar los procesos realizados en el Área Unidad de archivos y evitar la pérdida de información en las historias clínicas.

2.- Cárdenas, C., y Uriol, D. (2016) Sistema Web Para La Gestión Documental De Titulación En La Escuela De Ingeniería De Sistemas. De La Universidad Nacional De Trujillo. (Pregrado). Universidad Nacional de Trujillo, Perú. Recuperado de <http://dspace.unitru.edu.pe/handle/UNITRU/7940>. Manifiestan que esperan contribuir a la difusión de la metodología de desarrollo de software conocida como Proceso Unificado de Software bajo notación UML, y se

establezca como una poderosa herramienta en el desarrollo e implementación de Sistemas de Información, indica también que con la implementación de la aplicación web se consiguió reducir drásticamente los tiempos que se usaban en los procesos relacionados con el proceso de Gestión y Control de Tesis, el beneficio de esta reducción de tiempo y el uso de papel para la documentación fue la reducción de costos para la organización.

3.- Vásquez, J., (2014). Diseño De Un Sistema Basado En Tecnología Web Para El Control Y Gestión De Venta De Unidades Móviles. Universidad Nacional del Centro Huancayo, Perú. Indica que El diseño de un sistema Web puede mejorar la imagen y los servicios de la empresa mediante una aplicación que facilite las operaciones y el control de la información de los clientes y productos.

Concluye que con la Implantación de un Sistema Web, se logrará y permitirá que los datos se generen de manera rápida, seguridad y confiabilidad. Y que después de aplicar el sistema web se puede brindar mejor servicio al cliente porque agiliza los procesos de ventas, cobros y otros. Y dar un seguimiento a los clientes ocasionales generando una mejor rentabilidad a la Empresa.

c) ANTECEDENTES LOCALES

No se ha encontrado información en la localidad debido a la carencia de sistematización de tesis en las bibliotecas de las Universidades y Escuelas de Pos Grado.

1.2 BASES TEÓRICAS

Rodríguez, María (2013). “Sistema de Gestión Documental de la Universidad Nacional Agraria – Nicaragua”. (Tesis de maestría),

Universidad Internacional de Andalucía - Sede Iberoamericana. Expresa en su investigación instaurar un área para los documentos de archivo de forma centralizada, y gestionados correctamente, asimismo poner en práctica el funcionamiento del Sistema de Archivos de la Universidad Nacional Agraria de Nicaragua. La intención de esta investigación involucra el manejo de documentos de gestión en su Sede Central, centros universitarios regionales CUR o sedes regionales, con este sistema también se implantaran políticas y normas que permitirán orientar cada gestión facilitando así el funcionamiento efectivo y ágil en cada uno de sus procesos. La aplicación del funcionamiento y tratamiento archivístico de forma estándar y uniforme en la sede central y las sedes regionales posibilitara dar respuestas a usuarios internos y externos de la Universidad y cumplir con sus leyes aprobadas. Ley de acceso a la información pública. De esta manera indica que se liberará espacios hasta ahora reducidos en la oficina de gestión y evitar conflictos de movilidad ante una emergencia, generara igualmente procesos administrativos estudiados , normalizados, simplificados, con ahorro de tiempo de búsqueda de información documental. Este sistema también permitirá determinar que documentos conservar y que documentos no conservar; el proyecto propone contemplar migrar los documentos en forma lógica, segura manteniendo autenticidad, integridad, validez jurídica, y procurar también la preservación del documento independiente del formato. Con este proyecto también no se pretende el ahorro de personal, sino de su mejor aprovechamiento.

Villoria, L. (2009) Las Aplicaciones Web. Eduvim. 1ra edición. (p. 15 – 18) Recuperado de <https://books.google.com.pe/books?id=v6ioPA-CJJEC&pg=PA15&lpg=PA15&dq>. Indica que Existen aplicaciones como los webmails, wikis, weblogs, tiendas en línea y la propia Wikipedia que son ejemplos bastante conocidos de aplicaciones web.

Es significativo mencionar que una página Web puede contener elementos que admitan una comunicación activa entre el usuario y la información.

A inicio de la computación cliente-servidor, cada aplicación tenía su propio programa cliente que servía como interfaz de usuario que tenía que ser instalado por separado en cada computadora personal de cada usuario. Las aplicaciones web forman dinámicamente una serie de páginas en un formato estándar, como HTML o XHTML, soportados por los navegadores web comunes.

Caivano, R. y Villoria, L., (2009) Aplicaciones Web 2.0. Recuperado de [books.google.com.pe>books](http://books.google.com.pe/books) Indica que una ventaja significativa es que las aplicaciones web deberían funcionar igual independientemente de la versión del sistema operativo instalado en el cliente.

Rovira, C., (25 de Mayo de 2015). Sistemas Web – Sistemas y Aplicaciones Web.[mensaje en un blog]. Recuperado de <http://sisapliwebdes.blogspot.com/2015/05/sistemas-web.html> indica que los sistemas Web o también conocido como aplicaciones Web son aquellos que están creados e instalados en un servidor en Internet o sobre una intranet (red local) y no sobre una plataforma o sistemas operativos (Windows, Linux). Análogo a páginas Web que vemos normalmente, pero en realidad los sistemas Web tienen funcionalidades muy potentes que brindan respuestas a casos particulares.

Indistintamente cualquier navegador web es aplicable a los sistemas sin Los sistemas Web se pueden utilizar en cualquier navegador Web (Chrome, Firefox, Internet Explorer, etc.) sin importar el sistema operativo a utilizar, y trabajan con bases de datos que permite procesar y mostrar información de forma dinámica para el usuario.

Las plataformas desarrolladas en la web poseen marcadas diferencias con otros sistemas obteniendo un mejor beneficio para las empresas que lo usan así como para los usuarios del sistema.

Las aplicaciones web se ejecutan nativamente desde el navegador, pero existen algunas aplicaciones que funcionan desde el navegador y, además, requieren la instalación de un software en la computadora para poder utilizarse. Estas aplicaciones se denominan Aplicaciones de Internet Ricas. La razón de utilidad de este software es a las muchas funcionalidades que los navegadores no podían ofrecer, y estas tecnologías enriquecían las aplicaciones web.

1.2.1 APLICACIONES WEB

González, G., (30 de Enero de 2015). Hipertextual : Software [mensaje en un blog]. Recuperado de <https://hipertextual.com/2015/01/mejores-aplicaciones-web>. Manifiesta que A estas alturas ya todos están cansados de leer y escuchar las palabras "computación en la nube", pero no se van a ir a ningún lado pronto, hoy en día los servicios se producen in the cloud y no en nuestros ordenadores. Aunque sigue siendo necesario un ordenador o un dispositivo móvil para acceder a Internet ya no se requieren programas nativos. La nube nos ofrece opciones muy geniales para acceder a contenido sin estar limitados por nuestro hardware, un ejemplo los juegos en cualquier dispositivo.

Desde el inicio de la computación personal, lo normal era que había que descargar un programa, instalarlo y ejecutarlo para poder hacer cualquier cosa, ahora todo es muy diferente, solo basta con tener un navegador instalado en el ordenador para tener acceso a todo tipo de software.

En Hipertextual dan a conocer 10 ejemplos de aplicaciones web que puedes usar día a día sin tener que instalar absolutamente nada en tu PC.

1. MICROSOFT OFFICE ONLINE

González, G., (30 de Enero de 2015). Hipertextual : Software [mensaje en un blog]. Recuperado de <https://hipertextual.com/2015/01/mejores-aplicaciones-web>. Indica que hace algún tiempo que el ultra popular suite de ofimática de Microsoft, considerado por millones de usuarios lo mejor de su tipo, posee una versión en línea que puedes usar de forma gratuita. Este Microsoft pone a disposición de los usuarios, Word, Excel, PowerPoint, OneNote, y Outlook disponibles desde la web y completamente integrados con OneDrive para almacenar, editar, y compartir todos tus documentos en línea.

Durante muchos años los ordenadores básicamente han incluido programas como Windows y Office y aunque mucha gente utilice herramientas alternativas muy buenas como Google Drive, el nombre de Office tiene mucho peso en la memoria de los usuarios. Pero al respecto las aplicaciones de Office en la web son más básicas que las que se puede instalar en el PC, cuentan con todo lo necesario para la mayoría de las tareas.

2. Pixlr

González, G., (30 de Enero de 2015). Hipertextual : Software [mensaje en un blog]. Recuperado de <https://hipertextual.com/2015/01/mejores-aplicaciones-web>. indica que la empresa Autodesk creadora de Pixlr un software de edición gráfica muy sencillo y fácil de usar y que no es reemplazo de Photoshop. Edita imágenes en línea de manera sencilla y añade filtros para crear ediciones básicas.

Pixlr es ideal para quienes solo necesitan hacer ediciones menores (aunque cuenta con un buen set de herramientas) y no le ven sentido a pagar por un software más avanzado que usualmente está orientado a profesionales. Haciéndolo excelente, ligero, y muy fácil de usar.

3. StackEdit

González, G., (30 de Enero de 2015). Hipertextual : Software [mensaje en un blog]. Recuperado de <https://hipertextual.com/2015/01/mejores-aplicaciones-web>. Indica que el editor más rico con resaltados de sintaxis es StackEdit, en la cual se aprecia vista previa en tiempo real para que veas como va quedando tu escrito, adaptándolo en la nube para integrarlo con Google Drive o Dropbox, atajos de teclado, controles WYSIWYG, corrector ortográfico incluido en múltiples idiomas con sugerencias de corrección.

Para los que escriben en la web StackEdit, es una buena aplicación y se integra con varias plataformas.

4. Polarr

González, G., (30 de Enero de 2015). Hipertextual : Software [mensaje en un blog]. Recuperado de <https://hipertextual.com/2015/01/mejores-aplicaciones-web>. Manifiesta que un editor súper completo para procesar tus fotografías usando el poder de la nube es Polarr. De igual manera indica que la web app que puede procesar imágenes de hasta 30 megapíxeles en formato RAW , revelarlas, editarlas y añadir efectos es Polarr, dicha aplicación se constituye con varios servicios de almacenamiento en la nube como Dropbox, y hasta con Facebook.

5. Evernote

González, G., (30 de Enero de 2015). Hipertextual : Software [mensaje en un blog]. Recuperado de <https://hipertextual.com/2015/01/mejores-aplicaciones-web>. Indica que una de las aplicaciones más útiles que existen para la organización y la productividad es Evernote, esta aplicación con el transcurrir de los años ha desarrollado de tal manera que ha pasado de ser un simple "bloc de notas" en línea, a ser una completa herramienta de trabajo, almacenamiento de texto, imágenes, notas de voz, investigación, estudio, o simple organización personal, todo en uno, consintiendo trabajar con otras personas en un mismo proyecto.

6. Spotify

González, G., (30 de Enero de 2015). Hipertextual : Software [mensaje en un blog]. Recuperado de <https://hipertextual.com/2015/01/mejores-aplicaciones-web>. Manifiesta que la aplicación web Spotify así como muchas otras como Pandora, Google Play Music, etc. Es una de las mejores y presenta un catálogo tan amplio que lo caracteriza como la mejor aplicación para escuchar música.

7. Codepen

González, G., (30 de Enero de 2015). Hipertextual : Software [mensaje en un blog]. Recuperado de <https://hipertextual.com/2015/01/mejores-aplicaciones-web>. Indica que la plataforma que ofrece un editor como HTML, CSS y JavaScript exclusivo para diseñadores web y desarrolladores *front end*, es Codepen. La misma que ofrece en tiempo real los códigos que escribes; almacenando y compartiendo tus creaciones.

8. Todoist

González, G., (30 de Enero de 2015). Hipertextual : Software [mensaje en un blog]. Recuperado de <https://hipertextual.com/2015/01/mejores-aplicaciones-web>. Indica que la aplicación que ayuda a organizarte en la gestión de tareas esta es Todoist y con su sencillez la hacen más fácil de usar organizando todo lo que deseas.

9. Trello

González, G., (30 de Enero de 2015). Hipertextual : Software [mensaje en un blog]. Recuperado de <https://hipertextual.com/2015/01/mejores-aplicaciones-web>. Indica que la

forma de organizar todo en modo tablero y tarjetas que que puedes mover de un lado a otro de acuerdo a lo que trabajes es Trello.

10. Netflix

González, G., (30 de Enero de 2015). Hipertextual : Software [mensaje en un blog]. Recuperado de <https://hipertextual.com/2015/01/mejores-aplicaciones-web>. Indica que para disfrutar de miles de películas abriendo tu navegador es Netflix

1.2.2 La tecnología de la información

Tecnología de la Información. (Sin Fecha). En Wikipedia. Recuperado de https://es.wikipedia.org/wiki/Tecnolog%C3%ADa_de_la_informaci%C3%B3n Indica que es la aplicación de ordenadores y equipos de telecomunicación para almacenar, recuperar, transmitir y manipular datos, con frecuencia utilizado en el contexto de los negocios u otras empresas. Sinónimo de las computadoras es este término la misma que abarca las redes de computadoras y otras tecnologías de distribución de información, tales como la televisión y los teléfonos. Asociadas con la tecnología de la información están la mayoría de industrias incluyendo hardware y software de computador, electrónica, semiconductores, internet, equipos de telecomunicación, etc.

Las abreviaturas TI se refieren a la tecnología de la Información, mientras que TIC se refiere a la tecnología de la Información y la comunicación. Ambas sostienen una amplia relación, sin embargo, señalan áreas diferentes, debiendo indicarse que el termino TI es más amplio y abarca a las TIC que viene a ser una subcategoría.

Desde épocas antiguas la humanidad ha almacenado, recuperando, manipulando y comunicando información desde que los sumerios en Mesopotamia desarrollaran la escritura cerca del 3000 a. C.,

En un artículo publicado por la revista Harvard Business manifiesta que el significado de Tecnología de la Información hizo su primera aparición en 1958 comentando que “la nueva tecnología no tiene aún un nombre establecido. Deberíamos llamarla tecnología de la información (TI)”. En la Revista indican que tres categorías la definían: técnicas de procesamiento, la aplicación de métodos estadísticos y matemáticos para la toma de decisión, y la simulación del pensamiento de orden superior a través de programas computacionales.

Butler, J., (2012) A History of Information Technology and Dystems. . Universidad de Arizona EEUU. Refiere que es posible diferenciar cuatro eras del desarrollo de la Tecnología de la Información: la primera es la pre-mecánica que abarca de (3000 a. C.-1450 d. C.), la segunda la mecánica que abarca de (1450-1840), la tercera era es la electromecánica la misma que abarca de (1840-1940) y la cuarta era es la electrónica que abarca de (1940-al presente).

Almacenamiento de datos

Almacenamiento de datos. (Sin Fecha). En Wikipedia. Recuperado de https://es.wikipedia.org/wiki/Tecnolog%C3%ADa_de_la_informaci%C3%B3n indica que el uso de cintas perforadas, y una larga tira de papel era la característica de las primeras computadoras electrónicas, como la Colossus, a partir de la segunda guerra mundial el almacenamiento electrónico de datos es por las computadoras modernas; la primera aplicación práctica de esto fue la línea de retardo de mercurio. El tubo de Williams de rayos catódicos fue el primer dispositivo de almacenamiento digital, pero la información almacenada en ella y en la memoria de línea de retardo era volátil, por lo que debía ser continuamente refrescada, y por lo

tanto se perdía una vez que se desconectaba de la energía. La memoria de tambor inventada en 1932 almacenamiento computacional no volátil y usada en la Ferranti Mark I, la primera computadora de uso general disponible comercialmente.

En 1956 se implantó el primer disco duro por IBM como un componente de su sistema. Hoy en día en los discos duros se almacena magnéticamente la información, u ópticamente en medios como los CD-ROMs. Cuando se supera la capacidad de almacenamiento de la información en forma análoga en el 2007 se crea los dispositivos electrónicos como medios ópticos, cintas magnéticas, etc.

Bases de datos

Base de Datos. (Sin Fecha). En Wikipedia. Recuperado de [https://es.wikipedia.org/wiki/Base de datos](https://es.wikipedia.org/wiki/Base_de_datos) Refiere que en los años de 1960 surgieron los sistemas de administración de bases de datos los mismos que se encargaron de afrontar el problema de recolectar y recobrar un sin número de datos de manera precisa y rápida. El Information Management System de IBM, es uno de los primeros sistemas a nivel mundial y a la fecha sigue en implementación para actualizarse. El Information Management System de IBM, primariamente almacenaba datos jerárquicamente, y en la década de los 70 y 80 pasó a almacenar datos relacionales basándose en la teoría de conjuntos y en la lógica de predicados y en conceptos familiares como lo son las tablas, filas y columnas.

Los sistemas de administración de bases de datos permiten que los datos que ellos almacenan sean accedidos simultáneamente por varios usuarios mientras mantienen su integridad. Una característica de todas las bases de datos es que la estructura de los datos que contienen es definida y almacenada de manera separada de los datos mismos, en el llamado esquema de la base de datos.

Aunque los datos XML pueden ser almacenados en sistemas de archivos normales, son comúnmente usados en bases de datos relacionales para aprovechar su “aplicación robusta verificada durante años por esfuerzos tanto teóricos como prácticos”.

Recuperación de datos

Recuperación de datos. (Sin Fecha). En Wikipedia. Recuperado de https://es.wikipedia.org/wiki/Recuperaci%C3%B3n_de_datos Al conjunto de técnicas y Procedimientos que se usan para acceder y extraer la información almacenada en medios digitales se le conoce como recuperación de datos.

Los datos se recuperan de diversos tipos de medios como discos duros, memorias USB, servidores, cámaras digitales, CD, DVD, entre otros.

Transmisión de datos

Transmisión de datos. (Sin Fecha). En Wikipedia. Recuperado de https://es.wikipedia.org/wiki/Transmisi%C3%B3n_de_datos indica que, a las etapas de transmisión, propagación y recepción se le conoce como transmisión de datos. Y su transferencia física llega por un canal de comunicación.

Manipulación de datos

Manipulación de datos. (Sin Fecha). En Wikipedia. Recuperado de https://es.wikipedia.org/wiki/Lenguaje_de_manipulaci%C3%B3n_de_datos Hilbert y López es un lenguaje proporcionado por los sistemas gestores de bases de datos que permite a los usuarios de la misma llevar a cabo los procesos para recuperar y manipular datos contenidos en las Bases de Datos del Sistema Gestor de Bases de Datos.

Perspectiva académica

Perspectiva académica. (Sin Fecha). En Wikipedia. Recuperado de

https://es.wikipedia.org/wiki/Tecnolog%C3%ADa_de_la_informaci%C3%B3n

Refiere que hay que preparar a estudiantes a la solución de las necesidades fr la tecnología de la información.

Perspectiva comercial y laboral

Perspectiva comercial y Laboral. (Sin Fecha). En Wikipedia. Recuperado de

https://es.wikipedia.org/wiki/Tecnolog%C3%ADa_de_la_informaci%C3%B3n

Refiere a la responsabilidad de ofrecer mantenimiento a los sistemas computacionales de información y al mantenimiento de redes, desarrollo de software.

Perspectiva ética

Perspectiva ética. (Sin Fecha). En Wikipedia. Recuperado de

https://es.wikipedia.org/wiki/Tecnolog%C3%ADa_de_la_informaci%C3%B3n

Refiere al respeto de los derechos de autor y de igual manera respeto a la las comunicaciones de los demás.

1.2.3 FUNDAMENTOS DE USABILIDAD

Guzmán, J., (2016). Modelo de Evaluación de Usabilidad Web para entidades de Educación Superior en Colombia. De La Universidad Distrital Francisco de Caldas Bogotá – Colombia. (Tesis de Maestría). Recuperado de <http://repository.udistrital.edu.co/bitstream/11349/4731/1/Guzm%C3%A1nLozanoJes%C3%BAsAugusto2015.pdf> Se refiere a usabilidad para expresar la facilidad con que se pueden utilizar una herramienta –Tangible o intangible- de manera sencilla satisfaciendo al usuario.

Cuando se habla de usabilidad, se podría referir a la ergonomía aplicada en sistemas de información, software –escritorio, aplicativos móviles- , páginas web –como parte de un portal web-, y todo tipo de herramienta, es por esta razón que se evita cometer errores en el desarrollo de elementos para el uso humano, el que puede ocasionar que una excelente creación no sea aceptada.

Entonces que diferencia a una aplicación sea usable y otra no, esto se responde desde el punto de vista donde el usuario pueda desarrollar de formar fácil un aprendizaje y a su vez responder, ¿Qué es lo que puedo hacer con la aplicación?, ¿Qué lógica debe aplicarse para interactuar con la aplicación?

Conociendo de usabilidad

Guzmán, J., (2016). Modelo de Evaluación de Usabilidad Web para entidades de Educación Superior en Colombia. De La Universidad Distrital Francisco de Caldas Bogotá – Colombia. (Tesis de Maestría). Recuperado de <http://repository.udistrital.edu.co/bitstream/11349/4731/1/Guzm%C3%A1nLozanoJes%C3%BAsAugusto2015.pdf> Shackel (2009) Manifiesta que, la usabilidad se puede definir como: "La capacidad en términos de funcionalidad humana, a ser usada de forma fácil y eficaz, por un rango especificado de usuarios, después de dar al usuario, una capacitación y

soporte , para cumplir con un grupo específico de tareas, dentro de un rango especificado de escenarios " , algunas definiciones recientes de usabilidad, afirman explícitamente que debe tenerse en cuenta la "satisfacción del usuario", pero se excluye el hecho de tener que dar "formación específica y apoyo a los usuarios". Sin embargo, las definiciones más recientes aún están en armonía con el marco de usabilidad en su estado actual.

Preece (1993) Al momento de realizar cualquier evaluación, se deben considerar factores, que, apoyan el marco de trabajo de usabilidad, como el nivel de experiencia de los usuarios, el tipo de tarea que se está llevando a cabo, el sistema que se utiliza, y el entorno en el que se desarrolla el estudio.

La Organización de Normas Internacionales (ISO) define la usabilidad como: "La medida en que un producto puede ser utilizado por usuarios específicos para alcanzar objetivos concretos con eficacia, eficiencia y satisfacción".

Hugo (1998) indica que la usabilidad del sistema comprende la capacidad de aprendizaje, la eficacia, la eficiencia y la satisfacción; con la cual los usuarios pueden alcanzar objetivos específicos en un entorno particular.

Sin embargo, esta definición no se aplica estrictamente a cualquier entorno, y por esta razón muchos autores, basándose en la definición anterior, tienen su propio concepto de usabilidad.

Karoulis y Pombortsis (2003) definen la usabilidad de un sistema como su capacidad para funcionar eficaz y eficientemente, a la vez que proporcionan satisfacción subjetiva a sus usuarios.

[Preece et al., 1993], señalan que los factores humanos, la eficiencia y la eficacia del sistema y la interacción con el usuario, se deben considerar al momento de analizar la usabilidad de un sistema.

(Holzinger, 2005) y (Karoulis & Pombortsis, 2003) enumeran ciertas características asociadas con la usabilidad de un sistema:

Fácil de aprender: el usuario puede trabajar rápidamente con el sistema;

Eficiente de usar

Fácil de recordar

No conduce a errores

Agradable de usar

Chapanis (1991). Manifiesta que la facilidad de uso y la efectividad se pueden definir de forma cuantificable, como sigue:

Facilidad de puesta en marcha

Facilidad de aprendizaje

Puntuaciones de errores

Funcionalidad

Calificación por el usuario de la facilidad de uso

[Costabile, et al., 2005], La usabilidad es esencial en el desarrollo de aplicaciones, donde se debe evitar que el alumno pase demasiado tiempo tratando de entender la funcionalidad del sistema en lugar de comprometerse con el contenido, haciendo que el sistema sea fácil de usar, es decir, que la interfaz de la aplicación debería ser prácticamente invisible para el alumno.

Lo anterior indica que la usabilidad permite tener un sistema fácil y seguro de usar, que es capaz de satisfacer los requisitos de los usuarios en un entorno particular. Aparte de la eficiencia, la eficacia del sistema, y la necesidad de satisfacción del usuario, las tres áreas de enfoque de usabilidad son: el usuario, la tarea y el entorno.

El alto grado de crecimiento en los desarrollos informáticos y la devastadora introducción de la web, al alcance de todos, tanto la una como la otra, hace que el diseño se congregue en el usuario, haciendo que todo desarrollo sea intuitivo, ya que el usuario busca alcanzar metas por el camino más rápido y fácil posible.

A continuación, se esbozan algunas definiciones de usabilidad referentes a nivel mundial.

Definición ISO 9241-11

Usabilidad significa hacer que los productos y sistemas sean más fáciles de usar y que se adapten mejor a las necesidades y requerimientos del usuario.

La norma internacional, ISO 9241-11, proporciona una guía sobre usabilidad y la define como:

La definición de Usabilidad es, según ISO/IEC 9241. (2015) Recuperado de <https://www.meca.mx/usabilidad-y-experiencia-del-usuario/> “La medida en que un producto puede ser utilizado por usuarios especificados para alcanzar los objetivos especificados con eficacia, eficiencia y satisfacción en un contexto específico de uso.”

La usabilidad se trata de:

Eficacia: ¿pueden los usuarios completar tareas, alcanzar metas con el producto, es decir, hacer lo que quieren hacer?

Eficiencia - ¿cuánto esfuerzo necesitan los usuarios para hacer esto? (A menudo se mide en el tiempo)

Satisfacción - ¿qué piensan los usuarios acerca de la facilidad de uso de los productos?... que se ven afectados por:

Los usuarios - ¿quién está usando el producto? p.ej. ¿Son usuarios altamente capacitados y experimentados, o novatos?

Sus objetivos - ¿qué están intentando hacer los usuarios con el producto? ¿Apoya lo que quieren hacer con él?

La situación de uso (o "contexto de uso") - ¿dónde y cómo se utiliza el producto?

Sin embargo, la usabilidad no debe confundirse con la "funcionalidad", ya que se trata únicamente de las funciones y características del producto y no tiene ninguna influencia sobre si los usuarios pueden usarlas o no. ¡El aumento de funcionalidad no significa una mejor usabilidad!

1.2.4 MODELO SISTEMICO DE CALIDAD (MOSCA)

Callaos y Callaos (1996) Modelo Sistémico de Calidad Recuperado de <http://www.scielo.org.mx/pdf/cys/v8n3/v8n3a5.pdf> proponen un concepto de calidad del software en el cual están involucrados tanto características internas *como el contenido organizacional, lo que compone el concepto de Calidad del Software.*

Dromey (1996) y Voas (1999) refieren su enfoque al Triángulo de la Certificación de la Calidad del Software.

En la calidad del software, la organización necesita ser considerada como organización orgánica más bien que mecánica. Utiliza las ideas, recursos y esfuerzos para transformar las entradas en mercancías y servicios de la calidad. Esta es la razón por la cual el proyecto del desarrollo del software se considera el elemento de la organización a través del cual se maneja el desarrollo del software (Jacobson et al., 1999). De acuerdo con los autores Yourdon (1992), Jacobson et al. (1999), Bass et al. (2003) y Pressman (2002), un proyecto de software consiste en los siguientes elementos:

- Entradas: requisitos (necesidades, calidad), recursos (tiempo, costo, gente), objetivos, reglas de negocio;
- Proceso: workflow, paradigma de la tecnología de dotación lógica, proceso cultural de la determinación, proceso de aprendizaje de organización;
- Salidas: Producto, metas satisfechas;

Esto incluye el proceso y el producto que tienen un impacto en la organización así como el ambiente de negocio (Yourdon, 1992).

De esta forma, el proyecto se puede considerar como el sistema que define el contexto que modela la calidad del proceso y calidad del producto respectivamente. Humphrey (1997), Indica que la calidad del proceso garantiza la calidad del producto y consecuentemente no se pueden desligar estas dos calidades.

Callaos y Callaos (1996). Indican que la definición de la calidad sistémica de los sistemas se basa en la Matriz de Calidad Global mostrada en la Figura 1, la cual consta de cuatro tipos de calidades y se basa en las dos perspectivas: Proceso y Producto. Estos cuatro (4) tipos de calidades son las consideraciones de los Aspectos Internos y Contextuales de ambas perspectivas. Es decir, Aspectos Internos y Contextuales del Producto y Aspectos Internos y Contextuales del Proceso, considerando además, los puntos de vista del Cliente y del Usuario.

Esquema N° 1.

Matriz de Calidad Global Sistémica. Adaptada de (Callaos y Callaos, 1996)

Aspectos Internos del Producto	Aspectos Contextuales del Producto
Aspectos Internos del Proceso	Aspectos Contextuales del Proceso

FUENTE: Instituto politécnico de México

La **gestión documental** se define como el arte de administrar el flujo de documentos de todo tipo en una organización, permitiendo la recuperación de información, de los documentos valiosos y eliminar lo que se considera innecesario, aplicando principios de racionalización y economía.

La gestión documental nace debido a la necesidad de establecer actos administrativos y transacciones legales y comerciales por escrito para dar fe de los hechos. Los documentos se guardaron primogénitamente en tablillas, papiros, papel y hoy en día en la nube o diversos formatos debido a su gran magnitud.

La gestión documental, es una práctica del hombre desde que tuvo la necesidad de documentar las actividades que realizaba y dejar constancia de dicha necesidad, TBS (2012), detalla en su portal sobre la

“La Historia de la Gestión Documental”. Haciendo un recorrido que presentamos a continuación:

1. En los inicios, la gestión documental ha existido desde hace miles de años. Las bibliotecas antiguas organizaban listados de documentos por carpetas y categorías (ej. La biblioteca del Vaticano todavía organiza sus documentos por categorías).

2. Inicio de las Computadoras, en los inicios del sistema operativo DOS, los documentos comenzaron a organizarse en diferentes discos "floppy disks" (de 5' 25" o 3' 5" pulgadas y con capacidad para 512Kb o 1024Kb) donde se etiquetaban manualmente y se guardaban en cajas tipo archivador para poder encontrar el disco apropiado según el documento que se necesitaba.

3. Con el crecimiento de los sistemas Windows y Mac, con interfaz gráfica incorporada, el concepto de las carpetas desarrollaron la necesidad de organizar los documentos en los propios sistemas. Las carpetas reemplazaron a los "floppy disks" y los documentos eran almacenados en discos duros "hard drives", y posteriormente cuando aparecieron los servidores (dentro de los discos duros de los servidores), todo ello sin embargo bastante parecido al método con discos "floppy disks". A partir de este momento los documentos no tenían por qué estar presentes en formato de papel pero cada documento en papel tenía un fichero digital que lo referenciaba o identificaba, en cambio la información digital no debe tener necesariamente tener un componente en papel.

Desarrollo de la gestión documentaria

Archives Express (Marzo, 14,2017). Desarrollo de la Gestión Documental, Chile Indica que La gestión documentaria en el contexto global ha sido potestad de administradores, archiveros y bibliotecarios, cuyas herramientas manuales básicas eran los libros de registro, las carpetas, archivadores, cajas y estanterías en que se guardan los documentos de

papel (y más tarde los audiovisuales y los documentos en soportes magnéticos u ópticos). Hoy en día la informática realiza la labor compleja de almacenamiento de datos.

Hoy en día existen innumerables sistemas de gestión documental desde la más simple a la más compleja en las diferentes instituciones y empresas públicas y privadas de igual manera en forma personal.

Técnicas de Archivística y Gestión

Unknown, (20 de Mayo de 2014). Técnicas de Archivística y Gestión. Recuperado de <http://tecnicasdearchivisticaygestion.blogspot.com/2014/05/diferencias-de-terminologias-entre-el.html> Indica que: La diferencia entre la terminología en inglés y español radica en que la terminología en inglés es más amplia debido a la semántica en español significa documento de archivo mientras que en inglés significa record que cubre todo aquello que documenta algo.

Flujo del Sistema de Gestión Documental

Bases de Datos

Implica la identificación de diversos documentos en una base de datos y como gestionar su recuperación en el momento que sea necesario, al mismo tiempo esta base pueda ser expuesta al usuario. E implica el conocimiento de:

Gestión Administrativa.- ORGREN & HARRISON (1990) Se refiere al accionar del directivo en cumplimiento de las fases del proceso administrativo: Planear, organizar, dirigir, Coordinar y Controlar. (Pág., 123)

Gestión Operativa.- Darumasoftware. (2017, Julio, 26) Qué es la Gestión Operativa y cuál es su importancia [Mensaje de un Blogs] Recuperado de <https://www.darumasoftware.com/blog/gestion-calidad/gestion-operativa-y->

su-importancia/ Se refiere a las acciones realizadas para que la empresa, entidad o institución perdure y logre un desarrollo sostenido.

Gestión del Desarrollo.- Proceso que, en general, incluye las siguientes etapas: 1) identificación de objetivos de desarrollo, como parte del proceso de planeación, 2) definición y diseño de la mejor organización para el logro de dichos objetivos, 3) establecimiento de mecanismos de dirección y 4) control y evaluación de lo realizado.

Hardware.- Hardware. (Sin Fecha). En Wikipedia. Recuperado de <https://es.wikipedia.org/wiki/Hardware> Se refiere al conjunto de elementos físicos o materiales que constituyen una computadora o un sistema informático.

Software.- Software. (Sin Fecha). En Wikipedia. Recuperado de <https://es.wikipedia.org/wiki/software> Se refiere al conjunto de programas y rutinas que permiten a la computadora realizar determinadas tareas.

Servidor.- Servidor. (Sin Fecha). En Wikipedia. Recuperado de <https://es.wikipedia.org/wiki/Servidor> Se refiere al ordenador remoto que provee los datos solicitados por parte de los navegadores de otras computadoras.

Red.- Red (Sin Fecha). En Wikipedia. Recuperado de <https://es.wikipedia.org/wiki/Red> Se refiere al conjunto de equipos informáticos y software conectados entre sí.

Usuarios.- Usuario (Sin Fecha). En Wikipedia. Recuperado de <https://es.wikipedia.org/wiki/Usuario> Se refiere a la persona que utiliza un equipo que está conectado ya sea por cable o wifi, dentro de una red con otros equipos.

Administradores de Red.- Administradores de Red (Sin Fecha). En Wikipedia. Recuperado de [https://es.wikipedia.org/wiki/Administradores de Red](https://es.wikipedia.org/wiki/Administradores_de_Red) Se refiere a las personas que mantienen el hardware y software de la red incluyendo el despliegue, mantenimiento y monitoreo del engranaje del hardware y software de la red.

1.3 MARCO CONCEPTUAL

1. **Aplicaciones Web.-** Aplicación Web. (Sin Fecha). En Wikipedia. Recuperado

https://es.wikipedia.org/wiki/Aplicaci%C3%B3n_web Son aquellas herramientas que los usuarios pueden utilizar accediendo a un servidor web a través de Internet o de una intranet mediante un navegador.

2. **Gestión Documentaria.-** Aplicación Web. (Sin Fecha). En Wikipedia. Recuperado de

https://es.wikipedia.org/wiki/Gesti%C3%B3n_documental Se denomina así a la aplicación de normas técnicas usadas para administrar el flujo de documentos en una organización y el tiempo que deben guardarse aplicando normas técnicas usadas para administrar el flujo de documentos.

3. **Tecnología de la Información.-** Aplicación Web. (Sin Fecha). En Wikipedia. Recuperado de:

https://es.wikipedia.org/wiki/Tecnolog%C3%ADa_de_la_informaci%C3%B3n es la aplicación de ordenadores y equipos de telecomunicación para almacenar, recuperar, transmitir y manipular datos, con frecuencia utilizado en el contexto de los negocios u otras empresas.

4. **Usabilidad.-** Aplicación Web. (Sin Fecha). En Wikipedia. Recuperado de https://es.wikipedia.org/wiki/Gesti%C3%B3n_documental se refiere a la descarga rápida de información mediante menús sencillos, satisfaciendo las consultas del usuario.

5. **Calidad del Software.-** Aplicación Web. (Sin Fecha). En Wikipedia. Recuperado de

https://es.wikipedia.org/wiki/Calidad_de_software Se refiere a la producción del mejor software que cumpla con las expectativas del usuario.

CAPITULO II

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

2.1 SITUACIÓN PROBLEMÁTICA

En la actualidad el proceso de registro de datos personales de los alumnos y egresados, situación académica, Planes Curriculares, Visión, Misión, Perfil del Ingresante y del Egresado, Reglamentos, Syllabus, trabajos de Investigación, Tesis, Monografías, fecha de egresado,

obtención del bachiller así como titulación; en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional San Luís Gonzaga es elaborado de forma manual. Así mismo los datos de los docentes y personal Administrativo.

A causa de esto se genera una deficiente gestión documentaria debido a que los tiempos de registro y búsqueda de información son altos. Entre los problemas que hemos podido detectar los siguientes:

- El tiempo de registro de información es muy largo ya que se tiene que buscar información previa la cual no se encuentra disponible en ese momento.
- Se pierde mucho tiempo en la generación de reportes ya que estos se encuentran almacenados en archivadores, libros, cuadernos, por lo cual la consulta de información se debe de hacer de forma manual.
- El costo hora-hombre es muy elevado, debido a la gran cantidad de tiempo requerido para los procesos que se realizan.
- La insatisfacción por parte de los usuarios con respecto al sistema actual es notable.

La Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales, ha sido creada en el mes de Setiembre de 2012; pero en primera instancia se creó el 21 de Junio de 1961 como Facultad de Ciencias Económicas y Contables, teniendo dos Escuelas Académicas, la Escuela Académica Profesional de Economía y la escuela Académico Profesional de Contabilidad, y desde esa fecha no existe un sistema web o aplicación web para el almacenamiento de información por lo que conlleva a un deficiente manejo documentario ocasionando con esta problemática una gestión documentaria y por ende una deficiente gestión administrativa; y partiendo de esta problemática se quiere con este trabajo de investigación mejorar el sistema de gestión documentaria y administrativa brindando algunos alcances que pueden ser mejorados con otras tesis o que la presente sirva de punto de partida para realizar una mejora de acuerdo a la inversión que se le pueda asignar a las recomendaciones que se brindarán al culminar el presente trabajo de investigación.

Como es de conocimiento en la actualidad las herramientas en tecnologías de información constituyen un factor de cambio determinante para el mejoramiento y desarrollo de las actividades y más aún en el campo universitario. En ese sentido, con el propósito de fortalecer la descentralización de la información y el intercambio de conocimiento hacia una mayor participación e interacción entre los actores alumno, egresados y docentes, las instituciones educativas regulares (desde los centros de educación inicial, primaria, secundaria y universitaria) han incorporado herramientas de información documentaria como apoyo a los alumnos, egresados, padres de familia y Docentes en el proceso de información en línea desde los hogares a fin de reforzar su integración y participación durante y después del periodo de estudios mediante una dinámica gestión documentaria, que hoy en día se brindan en varios centros de educación Superior Universitaria.

2.2 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

a) PROBLEMA GENERAL

¿En qué medida las Aplicaciones Web se relacionan con la Gestión Documentaria en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional San Luis Gonzaga? Periodo 2016-2017

b) PROBLEMAS ESPECÍFICOS

1. ¿En qué medida los modelos aplicativos de Usabilidad se relacionan con la Gestión Documentaria en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional San Luis Gonzaga? Periodo 2016-2017

2. ¿De qué manera los modelos de calidad de los Software se relacionan con la Gestión Documentaria en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional San Luis Gonzaga? Periodo 2016-2017.
3. ¿De qué forma la tecnología de la Información se relaciona con la Gestión Documentaria en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional San Luis Gonzaga? Periodo 2016-2017

DELIMITACIÓN DEL PROBLEMA

La Presente investigación se va a realizar en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional “San Luís Gonzaga”, el estudio comprenderá los años 2016 y 2017, la misma que abordará temas referentes a la Gestión Documentaria de la Facultad y tendrá como sujetos de estudio a los que demandan información; es decir a los alumnos, egresados, padres de familia, la comunidad, a los Docentes y Trabajadores del mencionado Centro de Estudios Universitarios.

La investigación va dirigida hacia la gestión documentaria que realiza la Facultad que a la fecha lo viene realizando en forma manual y cuenta con un sistema de archivo muy rudimentario, encontrándose lejos de la modernidad en la que hoy en día la usabilidad de los aplicativos Web están a la vanguardia de las instituciones desarrolladas proporcionando información en tiempo real solucionando las necesidades de la demanda, en la que están comprendidas todos los interesados que requieren alguna información.

De concretarse y solucionarse esta situación problemática se tendrá una Facultad mucho más moderna y competitiva, logrando un desarrollo sostenido y mejorando el sistema de Gestión documentaria.

2.3 JUSTIFICACIÓN E IMPORTANCIA

2.3.1. JUSTIFICACIÓN

El presente proyecto de investigación se justifica porque la situación problemática planteada lo amerita ya que en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional “San Luís Gonzaga” de Ica la gestión documentaria se realiza en forma manual y hoy en día que las herramientas de informática proporcionan información más rápida dando satisfacción a sus demandantes con respecto al ahorro de tiempo, es que la finalidad de este proyecto es de verificar como se relacionan estas variables y presentar una solución dirigida a la problemática presente actualmente en la gestión documentaria. Esperando que dicha solución posibilite que la administración de información vinculada a los alumnos, egresados, padres de familia, docentes y trabajadores de la Facultad sea mucho más dinámica, eficaz y efectiva y desarrolle a la Facultad de acuerdo a los avances tecnológicos.

2.3.2. IMPORTANCIA

El presente Proyecto de Investigación es importante porque va a permitir verificar y recomendar una solución al proceso de manejo de información brindando una serie de alternativas de solución para efectivizar y concentrar la información de tal manera que los usuarios puedan acceder a ella, ahorrando tiempo ellos y en la Facultad el costo de horas hombre se reduzca.

Su utilidad radica en que va permitir a las autoridades implementar un software y modelo aplicativo web para guardar y brindar información a los usuarios y a la comunidad universitaria en especial a los de la Facultad.

Es importante también porque además de brindar una posible solución y recomendación a la Facultad sobre la gestión documentaria a través de aplicativos web servirá de referencia y punto de partida para otras investigaciones en la Facultad y otras instituciones públicas que también realizan gestión documentaria.

2.4 OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

a) OBJETIVO GENERAL

Determinar la Relación que existe entre las Aplicaciones Web y la Gestión Documentaria en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional San Luís Gonzaga. Periodo 2016-2017

b) OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Establecer la Relación que existe entre los Modelos aplicativos de Usabilidad de las Aplicaciones Web y la Gestión Documentaria en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional San Luís Gonzaga. Periodo 2016-2017.
2. Analizar la Relación que existe entre los Modelos de Calidad del Software de las Aplicaciones Web y la Gestión Documentaria en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional San Luís Gonzaga. Periodo 2016-2017.
3. Precisar la Relación que existe entre la Tecnología de la Información de las Aplicaciones Web y la Gestión Documentaria en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional San Luís Gonzaga. Periodo 2016-2017.

2.5 HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN

a) HIPÓTESIS GENERAL

Las Aplicaciones Web se relacionan positivamente con la Gestión Documentaria en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional “San Luís Gonzaga”. Periodo 2016-2017.

b) HIPÓTESIS ESPECÍFICAS

1. Los Modelos Aplicativos de Usabilidad se relacionan positivamente con la Gestión Documentaria en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional “San Luís Gonzaga”. Periodo 2016-2017
2. Los Modelos de Calidad del Software se relacionan positivamente con la Gestión Documentaria en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional “San Luís Gonzaga”. Periodo 2016-2017
3. La Tecnología de la Información se relacionan positivamente con la Gestión Documentaria en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional “San Luís Gonzaga”. Periodo 2016-2017

2.6 VARIABLES DE LA INVESTIGACIÓN

a) Identificación de Variables

VARIABLE INDEPENDIENTE (V.I.)

Aplicaciones Web.

VARIABLE DEPENDIENTE (V.D.)

b) OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

Esquema N° 02

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	INDICADORES	MEDICIÓN
V.I.	Aplicaciones Web.	<ul style="list-style-type: none"> • Modelo Aplicativo de Usabilidad • Modelo de Calidad del Software • Tecnología de la Información 	<ul style="list-style-type: none"> • Tiempo; Días, horas
V.D.	Gestión Documentaria en la FACENI - UNICA	<ul style="list-style-type: none"> • Gestión Administrativa • Gestión Operativa 	<ul style="list-style-type: none"> • Tiempo; Días Horas

		<ul style="list-style-type: none"> • Gestión del Desarrollo Económico - Social 	
--	--	---	--

Fuente: Elaborado por el Investigador

CAPÍTULO III

METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION

3.1. TIPO, NIVEL. Y DISEÑO DE INVESTIGACIÓN

Tipo : Aplicada

Método : Deductivo – Inductivo

Nivel : Descriptivo

Porque de Acuerdo a la naturaleza del Estudio reúne esas Características, y Se establecerá las relaciones causales entre Las variables de estudio.

- **Diseño** : Teniendo en consideración los objetivos del Trabajo de investigación el presente constituye Un diseño No Experimental y de Causa Efecto.

3.2. POBLACIÓN – MUESTRA

Población de estudio

La población objeto de estudio, está constituido por los alumnos, egresados, de la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional “San Luís Gonzaga” de Ica del año 2016 y que fue de **1,800**.

Tamaño de Muestra

La Muestra será seleccionada mediante el muestreo aleatorio estratificado y que es determinada mediante la siguiente Fórmula:

$$n = \frac{N Z^2 P Q}{e^2 (N - 1) + Z^2 P Q}$$

Dónde:

n = Tamaño de la muestra

N = Población Total en estudio

Z = Valor de la distribución Normal (se asume 95% de confianza, Resultando el valor de Z = 1.96)

P = Proporción de elementos que se espera formen parte de la Muestra (se asume P = 0.5)

Q = Proporción de elementos que se espera que no formen parte De la muestra (se asume Q = 0.5)

e = Error Estándar (se asume un error de 0.05)

Calculando la muestra aplicando la fórmula tendremos:

$$n = \frac{1,800 (1.96)^2 (0.5)(0.5)}{0.05^2 (1,800 - 1) + 1.96^2 (0.5)(0.5)}$$

$$n = 317$$

**MUESTRA ALEATORIA AL AZAR DE LA MUESTRA
Esquema N° 03**

	AÑO	POBLACION	
	1°	60	
	2°	60	
	3°	65	
Investigador	4°	65	Fuente: Elaboración por el
	5° y Egresados	67	
	TOTAL	317	

CAPÍTULO IV

TECNICAS E INSTRUMENTOS DE INVESTIGACION

4.1 TÉCNICAS DE RECOLECCIÓN DE DATOS

Para el presente trabajo son:

- Entrevistas personales.
- Encuestas.
- La Observación.
- Información de boletines, memorias y Compendios

4.2 INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS

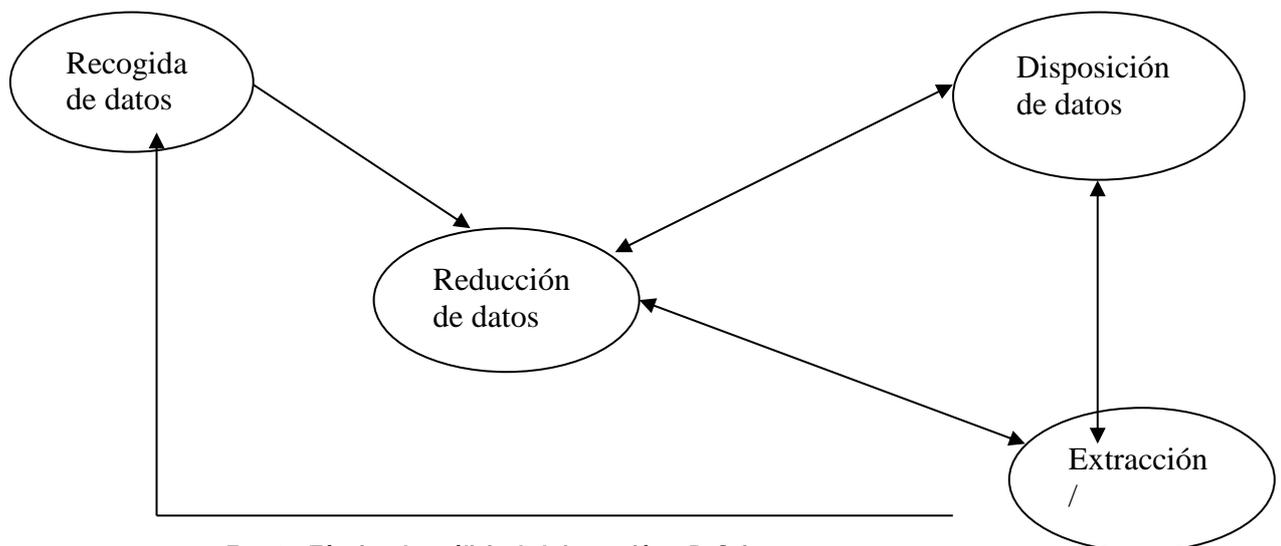
Los instrumentos a utilizarse son:

- Material bibliográfico, como libros, revistas, artículos, etc.
- Cuadros de entrada simple y doble.
- Cuadros estadísticos.
- Gráficos estadísticos.

4.3 TÉCNICAS DE PROCESAMIENTO, ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

La unidad a estudiar es el individuo. El motivo por el que se ha seleccionado a la persona como objeto de estudio se debe a que es quien se ve afectado o beneficiado por las consecuencias de la Responsabilidad Social de la Municipalidad de Ica.

Procedimientos de análisis Esquema N° 04



Fuente: Técnica de análisis de Información – R. Saiz

El análisis e interpretación de la información tendrá como objetivo de descubrir los significados de la información recogida de la transcripción de las entrevistas. El propósito es poner de manifiesto los significados, tanto los manifiestos como los latentes, ya para eso clasifica y codifica los diferentes elementos en categorías que representen más claramente el sentido.

Saiz, R, (2000). Técnicas de Análisis de Información, Recuperado de <https://administracionpublicauba.files.wordpress.com/2016/03/tecnicas->

de-anc3a1lisis-de-informacic3b3n.pdf Refiere que el proceso de análisis de contenido se divide en cuatro etapas:

- a).- Análisis previo.- Se trata de familiarizarse con el contenido y los temas que trata, poco a poco la lectura se hace más precisa, aparecen los primeros temas, algunas hipótesis de trabajo, etc.
- b).- Elaboración del material.- Los documentos se desglosan en unidades de significación que son clasificadas en categorías. Esta idea se puede subdividir en tres:
 - Elaboración del corpus: consiste en concretar el conjunto de textos, documentos que van a ser analizados.
 - Reproducción: La cual puede contener a su vez anotaciones, opiniones, contextualizaciones del autor de las observaciones o entrevistas.
 - Decisión del procedimiento de tratamiento: el procedimiento tradicional, el uso de una aplicación informática, etc. El procedimiento consiste en el desglose del contenido, la agrupación en temas y la identificación de categorías y subcategorías.
- c).- Selección de unidades de análisis.- pueden ser las categorías anteriores elaboradas a partir de conceptos ideas y temas.
- d).- Explotación de los resultados.- después de la descomposición el material se reorganiza, se trata de reconstruir el sentido del texto una vez realizado el análisis de contenido.

CAPITULO V

CONTRASTACIÓN DE HIPÓTESIS

En el presente capítulo presentamos las hipótesis de investigación; la Hipótesis Nula (H_0) y la Hipótesis Alternativa (H_1) las mismas que detallamos a continuación:

5.1 Hipótesis de Investigación:

H_0 : No existen Modelos aplicativos de usabilidad que se relacionen Con la Gestión documentaria en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad San Luis Gonzaga de Ica. Periodo 2016 – 2017.

H_1 : Existen Modelos aplicativos de usabilidad que se relacionan con la Gestión Documentaria en la Facultad de Ciencias Económicas ny Negocios Internacionales de la Universidad “San Luis” Gonzaga de Ica s. Periodo 2016 – 2017.

Los datos se analizaron e interpretaron de acuerdo al resultado que arrojaron los cuadros y gráficos estadísticos que se han obtenido en el desarrollo de la presente investigación.

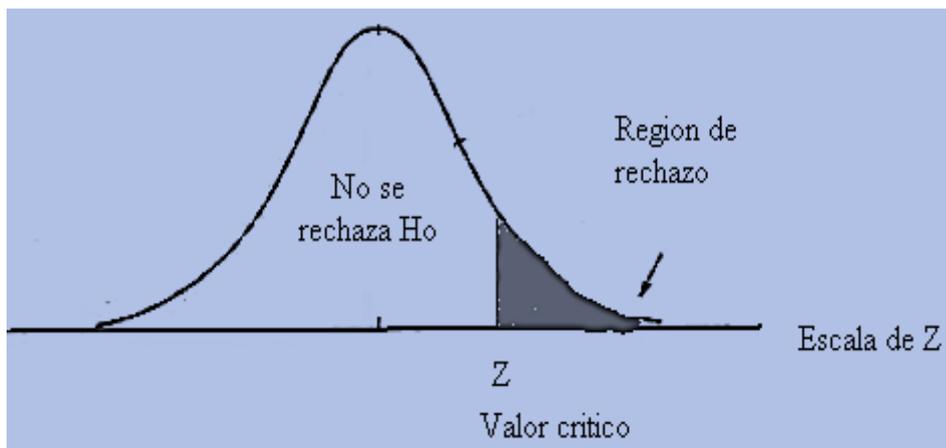
Para efecto de tomar la decisión correcta se aplicó la distribución del Chi Cuadrado

Determinación del nivel de significancia

$$\alpha = 0.05$$

Esquema 05

Determinación de la zona de aceptación o Rechazo



Fuente: Martín Díaz – Estadística Inferencial

Determinación del Estadígrafo

$$\chi^2 = \sum \left[\frac{(f_o - f_e)^2}{f_e} \right]$$

Dónde:

- f_o = Frecuencia o valor observado
- f_e = Frecuencia o valor esperado
- X^2 = Chi Cuadrado

Respuesta a la encuesta realizada a la muestra de la presente Investigación sobre las Aplicaciones Web y la Gestión documentaria en la Facultad Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad “ San Luis” Gonzaga de Ica s. Periodo 2016 – 2017.

Periodo 2011 – 2016.

H₀ = NO INFLUYE

H₁ = SI INFLUYE.

TABLA N ° 01

PROMEDIO DE LAS RESPUESTAS AL CUESTIONARIO FORMULADO A LA MUESTRA DE ALUMNOS DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y NEGOCIOS INTERNACIONALES – UNICA

PROVENIENTES DE LA TABLA N° 3 A LA TABLA N° 10 DEL CAPITULO VI - FRECUENCIA OBSERVADA

CALIFICACION	DEFICIENTE	REGULAR	BUENA	TOTAL
AÑO				
1ERO	43	12	5	60
2DO	41	13	6	60
3RO	43	14	8	65
4 TO	44	14	7	65
5TO + Egresados	45	15	7	67
TOTAL	216	68	33	317

FUENTE: ELABORACION POR EL INVESTIGADOR

DETERMINACION DE LOS GRADOS DE LIBERTAD (V)

$V = (N^{\circ} \text{ FILAS} - 1) (N^{\circ} \text{ COLUMNAS} - 1)$

$$V = (5-1) (3-1)$$

$$V = (4) (2)$$

$$V = 8$$

EN LA TABLA EL $x^2 = 15.5073$

6.2 CALCULO DE LA FRECUENCIA ESPERADA O PRONOSTICADA

$$f_o = 43 \dots\dots\dots 216 * 60/317 = 40.88$$

$$f_o = 41 \dots\dots\dots 216 * 60/317 = 40.88$$

$$f_o = 43 \dots\dots\dots 216 * 65/317 = 44.29$$

$$f_o = 44 \dots\dots\dots 216 * 65/317 = 44.29$$

$$f_o = 45 \dots\dots\dots 216 * 67/317 = 45.65$$

$$f_o = 12 \dots\dots\dots 68 * 60/317 = 12.87$$

$$f_o = 13 \dots\dots\dots 68 * 60/317 = 12.87$$

$$f_o = 14 \dots\dots\dots 68 * 65/317 = 13.94$$

$$f_o = 14 \dots\dots\dots 68 * 65/317 = 13.94$$

$$f_o = 15 \dots\dots\dots 68 * 67/317 = 14.37$$

$$f_o = 5 \dots\dots\dots 33 * 60/317 = 6.25$$

$$f_o = 6 \dots\dots\dots 33 * 60/317 = 6.25$$

$$f_o = 8 \dots\dots\dots 33 * 65/317 = 6.77$$

$$f_o = 7 \dots\dots\dots 33 * 65/317 = 6.77$$

$$f_o = 7 \dots\dots\dots 33 * 67/317 = 6.98$$

TABLA N° 2

FRECUENCIA ESPERADA (Hallada mediante la aplicación del Estadígrafo del Chi Cuadrado)

CALIFICACION	DEFICIENTE	REGULAR	BUENA	TOTAL
--------------	------------	---------	-------	-------

AÑO				
1ERO	40.88	12.87	6.25	60
2DO	40.88	12.87	6.25	60
3RO	44.29	13.94	6.77	65
4 TO	44.29	13.94	6.77	65
5TO	45.65	14.37	6.98	67
TOTAL	215.99	67.99	33.02	317

FUENTE: ELABORACION POR EL INVESTIGADOR

APLICANDO LA FÓRMULA DEL CHI CUADRADO

$$X^2 = ((43 - 40.88)^2 / 40.88) + ((12 - 12.87)^2 / 12.87) + ((5 - 6.25)^2 / 6.25) + ((41 - 40.88)^2 / 40.88) + \dots + ((7 - 6.98)^2 / 6.98) =$$

$$x^2 = 0.7389 \quad \text{CHI CUADRADO PRONOSTICADO}$$

DETERMINACION DEL CHI CUADRADO

- CHI CUADRADO CRITICO O DE TABLA

$$x^2 = 15.5073$$

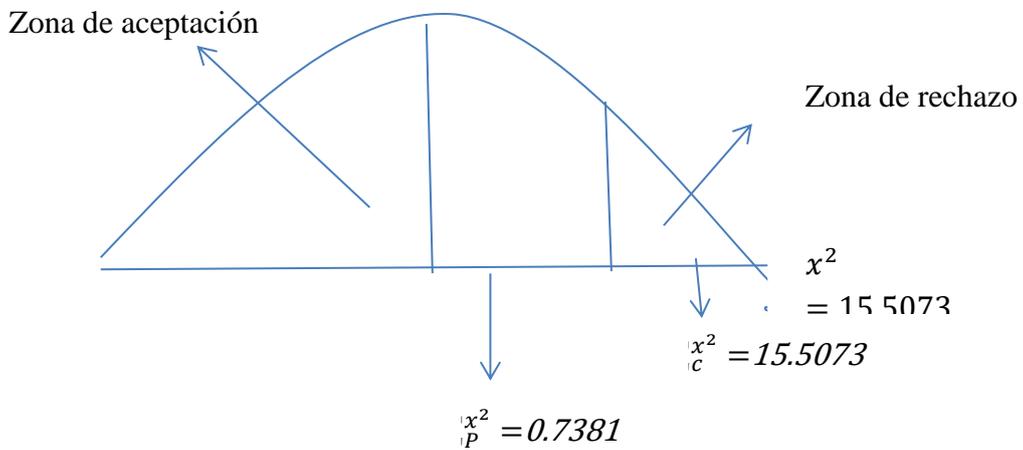
- CHI CUADRADO PRONOSTICADO

$$x^2 = 0.7389$$

RESULTADO:

Como el valor de chi cuadrado pronosticado $x^2 = 0.7389$ es menor que el chi cuadrado crítico de la tabla $x^2 = 15.5073$ (valor en tabla) y este chi cuadrado pronosticado no cae en la zona de rechazo por lo tanto nos indica

que se debe rechazar la hipótesis alternativa y aceptar la hipótesis nula porque cae en la zona de aceptación.



CAPITULO VI

PRESENTACION, INTERPRETACION Y DISCUSION DE RESULTADOS

6.1 Presentación e Interpretación de Resultados

TABLA N° 3

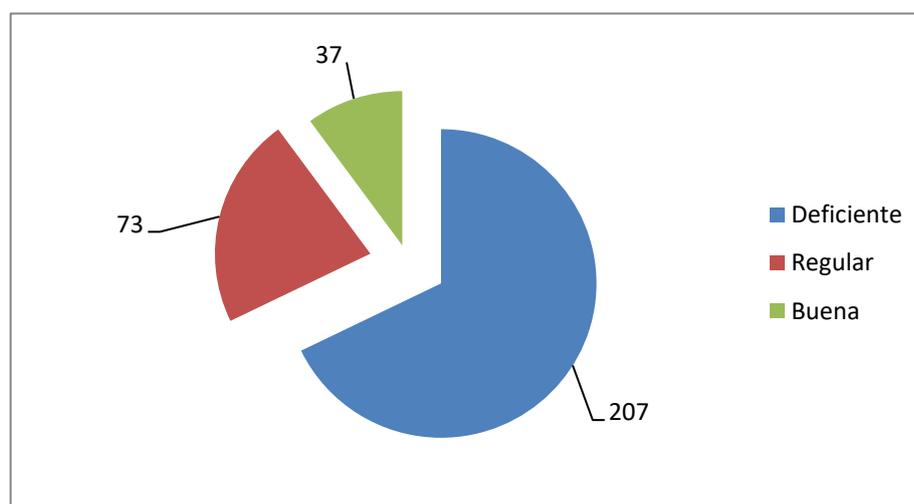
RESULTADO CUESTIONARIO SOBRE TRÁMITE: Tramite Documentario
Mesa De Partes FACENI- UNICA

CALIFICACION AÑO	DEFICIENTE	REGULAR	BUENA	TOTAL
1RO	40	15	5	60
2DO	39	14	7	60
3RO	41	15	9	65
4 TO	43	14	8	65
5TO	44	15	8	67
TOTAL	207	73	37	317

FUENTE: ELABORACION POR EL INVESTIGADOR

GRAFICO 01

RESULTADO CUESTIONARIO SOBRE TRÁMITE: Tramite Documentario Mesa De Partes FACENI- UNICA



FUENTE: ELABORACION POR EL INVESTIGADOR

INTERPRETACION

En lo referente al resultado respecto al trámite documentario realizado MESA de partes de la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios

Internacionales de la UNICA de la tabla N° 3 y Grafico N° 01 Se deduce que el 65 % manifiesta que es deficiente por la demora de más de 15 días; un 12 % indica que es Regular demora de tiempo promedio de 15 días; mientras que un 17 % declara que es Buena o aceptable, demora de tiempo promedio es de 10 días. Conclusión; **Existe una opinión desfavorable del 88%, los mismos que indican una demora en el trámite de 15 a más días.**

TABLA N° 4

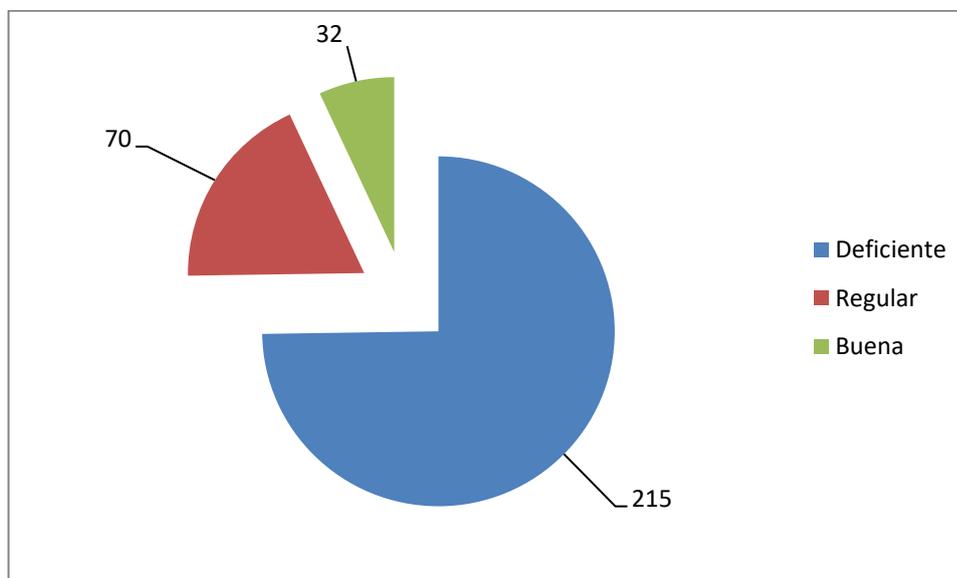
**RESULTADO CUESTIONARIO SOBRE TRÁMITE: DOCUMENTARIO
DIRECCION DE ESCUELA ACADEMICA**

CALIFICACION AÑO	DEFICIENTE	REGULAR	BUENA	TOTAL
1ERO	42	12	6	60
2DO	41	13	6	60
3RO	43	15	7	65
4 TO	44	15	6	65
5TO	45	15	7	67
TOTAL	215	70	32	317

FUENTE: ELABORACION POR EL INVESTIGADOR

GRAFICO 02

RESULTADO CUESTIONARIO SOBRE TRÁMITE: DOCUMENTARIO DIRECCION DE ESCUELA ACADEMICA



FUENTE: ELABORACION POR EL INVESTIGADOR

INTERPRETACION

De la tabla N°4 y gráfico N°2 se puede deducir que la población manifiesta que el trámite documental en la Dirección de la escuela Académica de la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales; un 68% indica es deficiente por la demora en el trámite de más de 30 días, y un 22% que es regular manifiestan que el promedio de demora en el trámite es en promedio de 30 días, mientras que el 10 % declara que es buena, indican que la demora en el trámite es en promedio de 15 días. **En conclusión un 90 % indica que no está de acuerdo porque la demora en el tiempo es de 30 a más días.**

TABLA N° 5

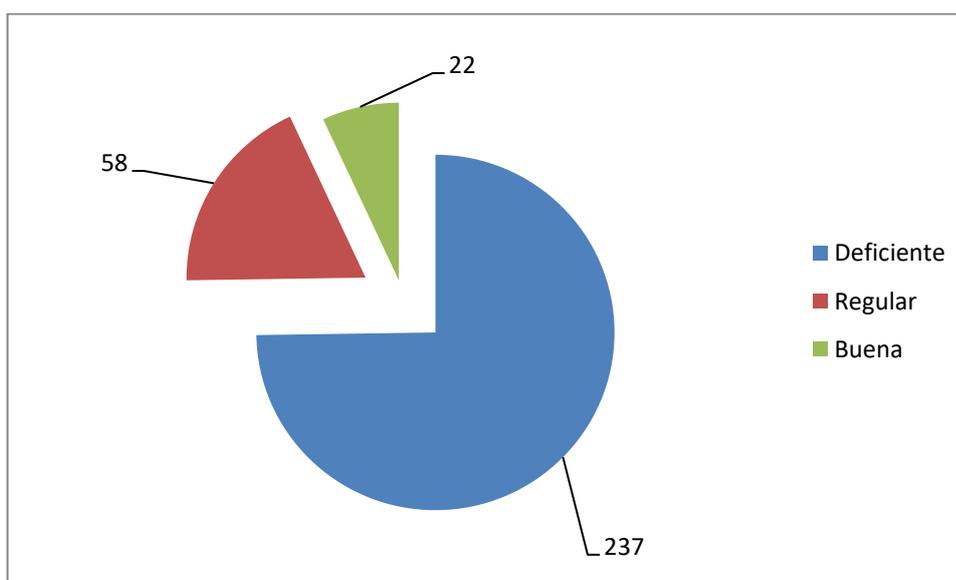
RESULTADO CUESTIONARIO SOBRE TRÁMITE: DOCUMENTARIO JEFATURA DE DEPARTAMENTO FACENI UNICA

CALIFICACIÓN AÑO	DEFICIENTE	REGULAR	BUENA	TOTAL
1 ERO	45	12	3	60
2DO	46	12	2	60
3RO	48	12	5	65
4 TO	48	11	6	65
5TO	50	11	6	67
TOTAL	237	58	22	317

FUENTE: ELABORACION POR EL INVESTIGADOR

GRAFICO N°03

RESULTADO CUESTIONARIO SOBRE TRÁMITE: DOCUMENTARIO JEFATURA DE DEPARTAMENTO FACENI UNICA



INTERPRETACION

De la tabla N°5 y Grafico N°3 se deduce que el 75 % de la población no está de acuerdo con la forma de información sobre el tramite documentario en la jefatura de Departamento de FACENI –UNICA, indicando que la demora de los trámites exceden los 15 días; mientras que un 18 % indica de que es regular por que el tramite demora en promedio 15 días y un 7% que es Buena el trámite demora en promedio 10 días.

Se puede concluir que el 93% se encuentra insatisfecho porque la demora en tiempo del trámite es de 15 a más días.

TABLA N° 6

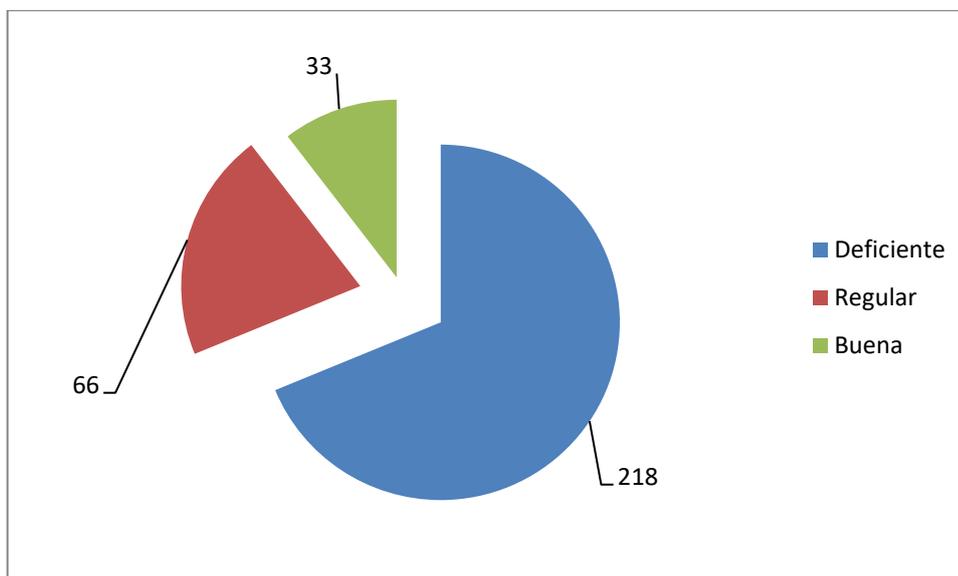
**RESULTADO CUESTIONARIO SOBRE TRÁMITE: DOCUMENTARIO
SECRETARIA ACADEMICA – FACENI UNICA**

CALIFICACIÓN AÑO	DEFICIENTE	REGULAR	BUENA	TOTAL
1 ERO	43	12	5	60
2DO	42	12	6	60
3RO	43	14	8	65
4 TO	44	14	7	65
5TO	46	14	7	67
TOTAL	218	66	33	317

FUENTE: ELABORACION POR EL INVESTIGADOR

GRAFICO 04

**RESULTADO: TRAMITE DOCUMENTARIO SECRETARIA ACADEMICA –
FACENI UNICA**



FUENTE: ELABORACION POR EL INVESTIGADOR

INTERPRETACION

En lo referente al trámite documentario y de notas realizado en la secretaria Académica de la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la UNICA de la tabla N° 6 y Grafico N° 04 Se deduce que el 68 % manifiesta que es deficiente por que el trámite documentario demora más de 30 días; un 21 % indica que es Regular (demora del trámite es en promedio 30 días) mientras que un 17 % declara que es Buena, (el trámite demora en promedio 15 días).

En conclusión se puede indicar que el 89% se encuentra insatisfecho, porque la demora en el trámite es de 30 a más días).

TABLA N° 7

**RESULTADO CUESTIONARIO SOBRE TRÁMITE: DOCUMENTARIO OFICINA
DE INVESTIGACION CIENTIFICA – FACENI UNICA**

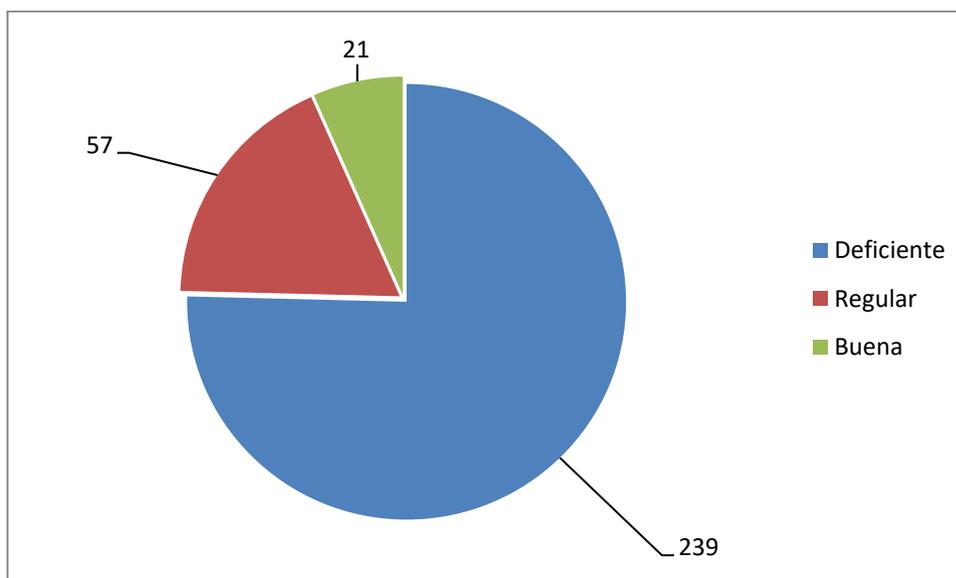
CALIFICACIÓN AÑO	DEFICIENTE	REGULAR	BUENA	TOTAL

1 ERO	47	9	4	60
2DO	47	10	3	60
3RO	48	12	5	65
4 TO	48	13	4	65
5TO	49	13	5	67
TOTAL	239	57	21	317

FUENTE: ELABORACION POR EL INVESTIGADOR

GRAFICO 05

**RESULTADO CUESTIONARIO SOBRE TRÁMITE: DOCUMENTARIO OFICINA
DE INVESTIGACION CIENTIFICA – FACENI UNICA**



FUENTE: ELABORACION POR EL INVESTIGADOR

INTERPRETACION

De la tabla N°7 y Grafico N°5 se deduce que la población en lo referente al trámite Documentario realizado en la oficina de investigación científica de la FACENI –UNICA; 75 % manifiesta que es deficiente (demora en el trámite de más de 30 días); un 18 % indica que es Regular, (demora en el trámite es en promedio de 30 días) mientras que un 7 % declara que es Buena (Demora en el trámite es en promedio de 10 días).

Se puede concluir que el 93% no está de acuerdo manifestando su insatisfacción por la deficiencia en el tiempo de la demora del trámite es de 30 a más días..

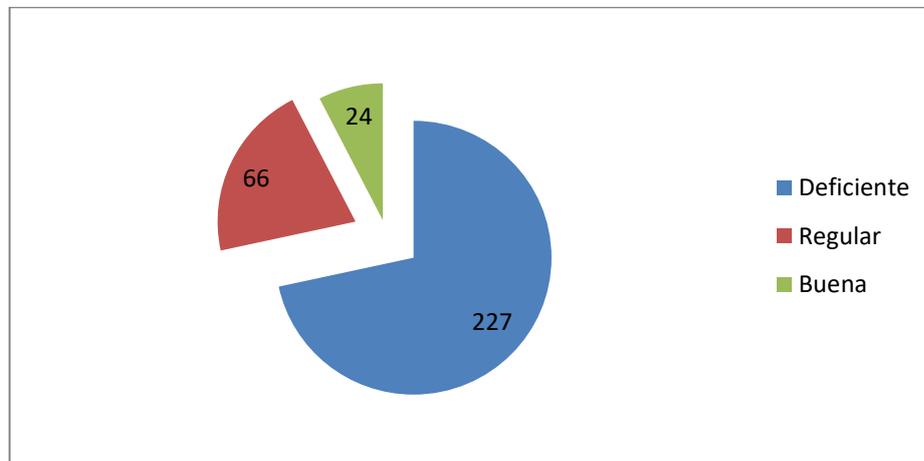
TABLA N° 8

**RESULTADO CUESTIONARIO SOBRE TRÁMITE: DOCUMENTARIO:
GRADOS Y TITULOS- SECRETARIA ACADEMICA FACENI – UNICA**

CALIFICACION AÑO	DEFICIENTE	REGULAR	BUENA	TOTAL
1 ERO	48	10	2	60
2DO	46	11	3	60
3RO	40	16	9	65
4 TO	46	14	5	65
5TO	47	15	5	67
TOTAL	227	66	24	317

FUENTE: ELABORACION POR EL INVESTIGADOR

GRAFICO 06
RESULTADO CUESTIONARIO SOBRE TRÁMITE:DOCUMENTARIO GRADOS
Y TITULOS-SECRETARIA ACADEMICA FACENI – UNICA



FUENTE: ELABORACION POR EL INVESTIGADOR

INTERPRETACION

De la tabla N°8 y Grafico N°6 la población en lo referente al trámite Documentario realizado en la oficina de Grados y Títulos de la FACENI – UNICA; indica que un 72 % manifiesta que es deficiente, (Demora en el trámite de más de 30 días); un 21 % indica que es Regular (Demora en el trámite es de más de 30 días) mientras que un 7 % declara que es Buena Demora en el tiempo del trámite es en promedio de 15 días).

En conclusión el 93% se encuentra insatisfecho por la deficiencia y la Demora en el trámite que es de más de 30 días..

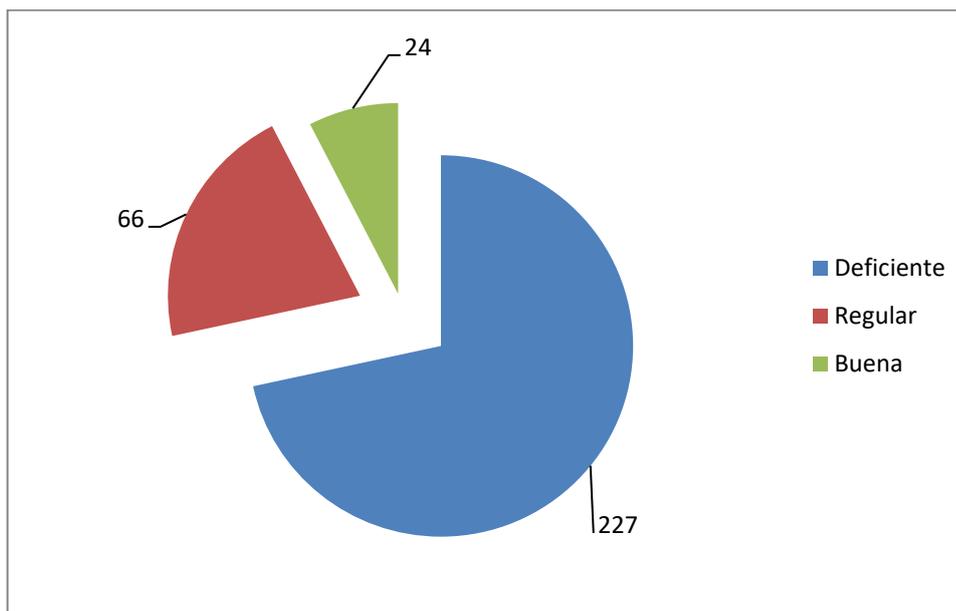
TABLA N° 9
RESULTADO CUESTIONARIO SOBRE TRÁMITE:DOCUMENTARIO
SECRETARIA DEL DECANATO – FACENI UNICA

CALIFICACION AÑO	DEFICIENTE	REGULAR	BUENA	TOTAL
1 ERO	38	12	9	60
2DO	38	14	8	60
3RO	41	14	10	65
4 TO	43	13	19	65
5TO	41	16	10	67
TOTAL	202	69	46	317

FUENTE: ELABORACION POR EL INVESTIGADOR

GRAFICO 07

**RESULTADO CUESTIONARIO SOBRE TRÁMITE: DOCUMENTARIO
SECRETARIA DEL DECANATO – FACENI UNICA**



FUENTE: ELABORACION POR EL INVESTIGADOR

INTERPRETACION

De la tabla N°9 y Grafico N°7 la población en lo referente al trámite Documentario por la secretaria del decanato de FACENI –UNICA; un 60 % manifiesta que es deficiente, (Demora en el trámite de más de 15 días); un 26 % indica que es Regular, (Demora en el trámite es en promedio 15 días) mientras que un 14% declara que es Buena, (Demora en el trámite es en promedio 10 días).

En conclusión el 86% se encuentra insatisfecho pero del análisis de las diferentes direcciones es la que posee mayor aceptación, (Demora en el trámite es de más de 15 días)

TABLA N° 10

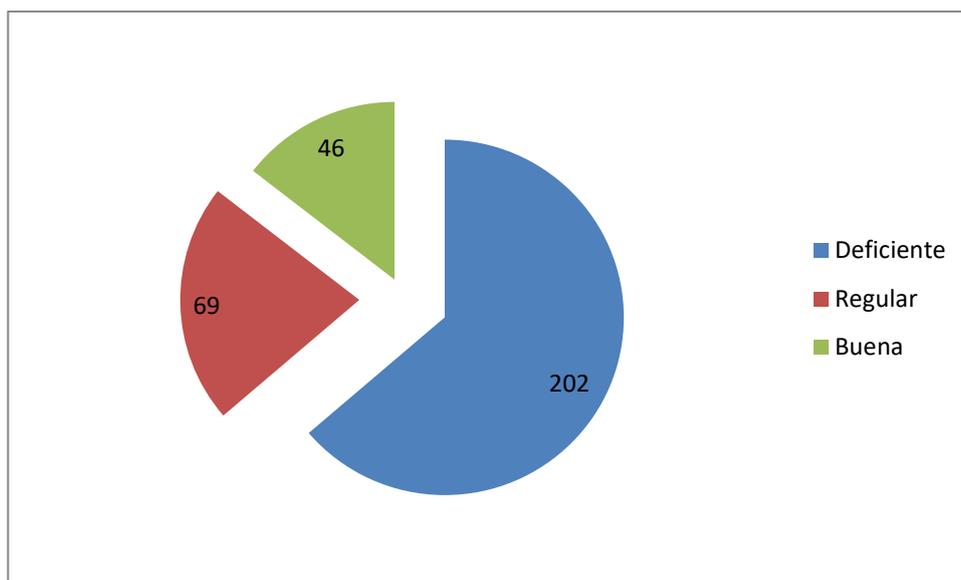
**RESULTADO CUESTIONARIO SOBRE TRÁMITE: DOCUMENTARIO
GENERAL FACENI UNICA**

CALIFICACION AÑO	DEFICIENTE	REGULAR	BUENA	TOTAL
1 ERO	39	12	9	60
2DO	38	14	8	60
3RO	41	14	10	65
4 TO	43	13	9	65
5TO	41	16	10	67
TOTAL	218	66	46	317

FUENTE: ELABORACION POR EL INVESTIGADOR

GRAFICO 08

RESULTADO CUESTIONARIO SOBRE TRÁMITE: DOCUMENTARIO GENERAL FACENI UNICA



FUENTE: ELABORACION POR EL INVESTIGADOR

INTERPRETACION

De la tabla N°10 y Grafico N°8 se deduce que la población en lo referente al trámite Documentario a nivel general de la FACENI –UNICA; indica que un 64% manifiesta que es deficiente, (Demora en el trámite de más de 30 días); un 22 % indica que es Regular, (Demora en el trámite es en promedio 30 días); mientras que un 14 % declara que es Buena, (Demora en el trámite en promedio 15 días).

En conclusión el 86% se encuentra insatisfecho por la deficiencia y demora en el trámite que es de 30 a más días..

6.2. Discusión de Resultados.

DETERMINACION DEL CHI CUADRADO

- CHI CUADRADO CRITICO O DE TABLA

$$x^2 = 15.5073$$

- CHI CUADRADO PRONOSTICADO

$$x^2 = 0.7389$$

RESULTADO:

Como el valor de chi cuadrado pronosticado $x^2 = 0.7389$ es menor que el chi cuadrado crítico de la tabla $x^2 = 15.5073$ (valor en tabla) y este chi cuadrado pronosticado no cae en la zona de rechazo por lo tanto nos indica que **se debe rechazar la hipótesis alternativa y aceptar la hipótesis nula porque cae en la zona de aceptación.**

CONCLUSIONES

1. Que al aplicarse él es estadígrafo del Chi cuadrado para comprobar la hipótesis se determinó que no existe modelos aplicativos web de usabilidad que se relacionen con la gestión documentaria en la

Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional "San Luis Gonzaga" de Ica. Periodo 2016 – 2017.

2. La Facultad de Ciencias Económicas y NEGOCIOS Internacionales no cuenta con un software que pueda almacenar la información que maneja de los alumnos y ex alumnos por lo que se encuentra un tanto desfasada ante la tecnología actual.
3. Que el tiempo promedio de los trámites en las diferentes oficinas de la Facultad es de 30 a más días.
4. Falta de Gestión por parte de las autoridades y docentes para implementar aplicaciones web, software para agilizar los trámites documentarios y brindar una información más rápida y segura a los estudiantes y ex alumnos que lo necesiten, así como también a los padres de familia o apoderados.
5. Carencia de algún aplicativo web para el dictado de clases y /o absolución de dudas, problemas, maduración de ideas, tutoría, etc., que beneficie el desarrollo intelectual de los estudiantes.
6. Falta de Publicación, de libros, Revistas, tesis, Trabajos Monográficos que sirvan como parte de la biblioteca de la Facultad.

RECOMENDACIONES

1. La Facultad en coordinación con la Alta dirección y /o Instituciones Privadas implementen diversos modelos aplicativos web de usabilidad, con la finalidad de mejorar la Gestión Documentaria y estar a la altura de otras Universidades.
2. Propiciar con apoyo de otras Facultades la creación de algún software que almacene toda la información de los alumnos y ex alumnos.
3. Reducir el tiempo de demora en los trámites mediante aplicativos informáticos.
4. Gestionar la implementación de aplicativos web con las autoridades de la alta Dirección y Decanos de otras Facultades para actualizar la Biblioteca, tesis, trabajos monográficos, etc. Mediante Aplicativos Web.
5. Gestionar la implementación de algún aplicativo web para tener una red virtual que sirva para el dictado de clases, tutoría, consejería a fin de despejar las dudas que puedan tener los alumnos

FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Espinosa, N. (2003). Antología de la Administración. Lima: San Marcos.
2. Chiavenato, I. (2012). Introducción a la teoría General de la Administración. México: Mc Graw Hill.
3. Taylor, F. (2016). Principios de Administración Científica. Madrid: Herrero Hnos.
4. HUERTAS / RODRIGUEZ / WONG. “El Proceso de la Investigación Científica” Ed. Universitaria. Ica – Perú 1995.
5. AVILA, R. (2015) “Introducción a la Metodología de la Investigación” Ed. Estudios y Ediciones R.A. Lima – Perú..
6. HERNANDEZ, S.(2017). “Metodología de la Investigación Científica” Ed. McGraw – Hill Colombia.
7. TORRES,B. & Lam, W. (2012) “Orientaciones Básicas de Metodología de la Investigación Científica” Ed. San Marcos Lima – Perú..
8. Beltrán, N. (2010). Desarrollo de un Sistema de Gestión. .
9. Barturén, J. (2012). Diseño e implementación de un sistema de gestión de sesiones web conferencing para la comunidad PUCP.
10. Larman. C. (2013). MODELO DEL DOMINIO. UML y Patrones. .
11. Hernández, E. (2010). Laboratorio Docente de Computación. Apache Web Server.

12. Valdés, N. & Noé, R.. (2011). Diseño e investigación de un sistema web para la mejora administrativa de la comunidad bíblica misionera.
13. Rojas, P. (2011). Implementación Del Sistema De Gestión Documental Para Gobiernos Locales Bajo Plataforma De Software Libre.
14. Méndez, J. & Virrueta, A.. (2010). Metodologías De Desarrollo De Software. Apatzingan Michoacán..
15. Rabines, W.. (2013). Desarrollando aplicaciones informáticas con RUP
16. Yoplac, F. (2011). Mejora Del Proceso De Gestión Y Control Del Personal Administrativo De La Universidad Nacional De Trujillo, Mediante La Implementacion De Una Aplicación Web Con Software Libre .
17. Záiz, R.. (2013). Implantación De Un Sistema De Gestión De Archivo Para Una Fundación En Medicina.
18. ALARCÓN, J. (2008). Curso de desarrollo web con visual studio 2005 y visual studio 2008. [en línea] madrid: microsoft corporation, 28 de julio de 2006 [consulta: noviembre-diciembre 2008]
19. Rodríguez, M. (2013). "Sistema de Gestión Documental de la Universidad Nacional Agraria – Nicaragua"
20. Butler, J., (2012). A History of Information Technology and Dystems. . Universidad de Arizona EEUU.

FUENTES BIBLIOGRAFICAS DE LA WEB

21. Villoria, L. (2009) Las Aplicaciones Web. Eduvim. 1ra edición. (p. 15 – 18) Recuperado de <https://books.google.com.pe/books?id=v6ioPA-CJJEC&pg=PA15&lpg=PA15&dq>.
22. http://tesis.pucp.edu.pe/repositorio/bitstream/handle/123456789/1562/ROMERO_GALINDO_RAUL_SISTEMA_INFORMACION_EDUCACION_ESPECIAL.pdf?sequence=1
23. Alegsa Corporation. 2013. definición de Aplicacion Web: Alegsa Corporation. Alegsa Corporation web site. <http://www.alegsa.com.ar/>
24. Caivano, R. & Villoria, L., (2009) Aplicaciones Web 2.0. Recuperado de books.google.com.pe>books
25. Rovira, C., (25 de Mayo de 2015). Sistemas Web – Sistemas y Aplicaciones Web.[mensaje en un blog]. Recuperado de <http://sisapliwebdes.blogspot.com/2015/05/sistemas-web.html>
26. González, G., (30 de Enero de 2015). Hipertextual : Software [mensaje en un blog]. Recuperado de <https://hipertextual.com/2015/01/mejores-aplicaciones-web>
27. González, G., (30 de Enero de 2015). Hipertextual : Software [mensaje en un blog]. Recuperado de <https://hipertextual.com/2015/01/mejores-aplicaciones-web>
28. Aguilar, E., & Dávila, D. (2013). Aguilar, E., y Dávila, D. (2013). Análisis, Diseño e implementación de la Aplicación Web para el manejo Distributivo de la Facultad de Ingeniería. (Tesis de Pregrado).

Universidad de Cuenca, Ecuador. Recuperado de <http://dspace.ucuenca.edu.ec/bitstream/123456789/4303/1/tesis.pdf>.

29. Muñoz, Núñez, & Sanz. (2010). Aplicación Web Para Los Centros De Ayuda a La Investigación. (Tesis de Pregrado). Universidad Complutense de Madrid (UCM), España. Recuperado de <https://eprints.ucm.es/9755/1/memoria.pdf>

ANEXOS

ANEXO 01

ENCUESTA

Buenos días Señores alumnos, el motivo de la presente encuesta es la de verificar si la Facultad cuenta con alguna aplicación web como elemento básico para brindar información a los usuarios de la Facultad como alumnos, ex alumnos, egresados, Padres de familia y otros interesados que la ley los faculte.

La encuesta es anónima y se les pide la mayor sinceridad para sus respuestas.

Adelantarles las gracias por su apoyo; la misma que servirá para concluir con la tesis que servirá como apoyo de diagnóstico a la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional "San Luis Gonzaga"

De Igual Manera les informo que el motivo de la presente Tesis es para Recomendar la Implementación de algún aplicativo Web de ser necesario de acuerdo a los resultados que se obtengan, Muchas Gracias.

CUESTIONARIO

1. ¿Cómo califica la información del trámite documentario en mesa de partes?
a) Bueno b) Regular c) Deficiente
¿Qué tiempo estima que demora el trámite
a) Promedio de 10 días b) más de 10 días c) promedio de 15 días
d) más de 15 días e) Promedio de 30 días f) más de 30 días

2. ¿Cómo califica Ud. la información sobre trámite documentario que brinda la dirección Académica?
a) Bueno b) Regular c) Deficiente
¿Qué tiempo estima que demora el trámite
a) Promedio de 10 días b) más de 10 días c) promedio de 15 días
d) más de 15 días e) Promedio de 30 días f) más de 30 días

3. ¿Cómo califica Ud. la información que brinda sobre trámite documentario la jefatura de departamento?
a) Bueno b) Regular c) Deficiente
¿Qué tiempo estima que demora el trámite
a) Promedio de 10 días b) más de 10 días c) promedio de 15 días
d) más de 15 días e) Promedio de 30 días f) más de 30 días

4. ¿Cómo califica Ud. la información que brinda sobre trámite documentario y notas la oficina de secretaría académica?
- a) Bueno b) Regular c) Deficiente
- ¿Qué tiempo estima que demora el trámite
- a) Promedio de 10 días b) más de 10 días c) promedio de 15 días
d) más de 15 días e) Promedio de 30 días f) más de 30 días
5. ¿Cómo califica Ud. la información que brinda sobre trámite documentario la oficina de Investigación científica?
- a) Bueno b) Regular c) Deficiente
- ¿Qué tiempo estima que demora el trámite
- a) Promedio de 10 días b) más de 10 días c) promedio de 15 días
d) más de 15 días e) Promedio de 30 días f) más de 30 días
6. ¿Cómo califica Ud. la información que brinda sobre GRADOS Y TITULOS la oficina de secretaría académica
- a) Bueno b) Regular c) Deficiente
- ¿Qué tiempo estima que demora el trámite
- a) Promedio de 10 días b) más de 10 días c) promedio de 15 días
d) más de 15 días e) Promedio de 30 días f) más de 30 días
7. ¿Cómo califica Ud. la información que brinda la secretaria del decanato?
- a) Bueno b) Regular c) Deficiente
- ¿Qué tiempo estima que demora el trámite
- a) Promedio de 10 días b) más de 10 días c) promedio de 15 días
d) más de 15 días e) Promedio de 30 días f) más de 30 días
8. ¿Cuál es su apreciación general acerca de la información que brinda sobre trámite documentario la Facultad?
- a) Bueno b) Regular c) Deficiente
- ¿Qué tiempo estima que demora el trámite
- a) Promedio de 10 días b) más de 10 días c) promedio de 15 días
d) más de 15 días e) Promedio de 30 días f) más de 30 días

ANEXO 02
FICHA TECNICA

FICHA TECNICA DE LA ENCUESTA DE OPINION PARA DETERMINAR EL NIVEL DE SATISFACCIÓN SOBRE LA GESTION DOCUMENTARIA EN LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y NEGOCIOS INTERNACIONALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL “SAN LUÍS GONZAGA”

RESPONSABLE DE LA REALIZACION DE LA ENCUESTA:

Huamán Carrera, César Augusto.

FUENTE DE FINANCIACIÓN: Recursos Propios.

1. OBJETIVOS DEL ESTUDIO	La presente investigación tiene por objetivo determinar el nivel de Satisfacción Sobre La Gestión Documentaria En La Facultad De Ciencias Económicas Y Negocios Internacionales De La Universidad Nacional “San Luís Gonzaga”
2. UNIVERSO INVESTIGADO Y COBERTURA GEOGRAFICA	Hombres y mujeres alumnos de primero a quinto año de la Facultad y Ex alumnos. UNIVERSO: Tamaño de la población objetivo, para la construcción del diseño muestral se ha tomado a la población de la Facultad y ex alumnos del año 2016 siendo un total de 1800.personas.
2.1 TAMAÑO DE LA POBLACIÓN OBJETO DEL ESTUDIO	1,800 Personas Hombres Y Mujeres, Agrupando A 1,650 Alumnos Y 150 Ex Alumnos.
3. TECNICA DE LA INVESTIGACION	Encuesta personal con aplicación de un cuestionario, diseñado en base a los objetivos planteados.
4. MUESTRA ESTADISTICA	317 encuestas distribuidas de acuerdo al esquema N° 03.
4.1 Margen de Error.	El margen de error es +/- 2.8 %.
4.2 NIVEL DE CONFIANZA	Se asume un nivel de confianza de 95% y varianza máxima en las proporciones poblacionales ($p=q=0.5$)
5. TRABAJO DE CAMPO	El trabajo de recopilación de la información se desarrolló entre el 03 y 26 de Octubre de 2017.
6. TIPO DE MUESTREO	El tipo de muestreo aplicado es aleatorio al azar. Según el Esquema N° 03.con las siguientes etapas. La unidad Primaria de Muestreo (UPM): Se seleccionó al azar a los alumnos de cada año de estudio y Ex alumnos del año 2016.En cada año se tomó una muestra de 60 alumnos y 17 ex Ex alumnos. La unidad Secundaria de Muestreo (USM): Salto sistemático con inicio en el primer año culminando en el quinto año y adicionando a los ex alumnos. En caso de rechazo, se encuestó a otro alumno.. La unidad Terciaria de Muestreo (UTM): Por cuotas de sexo, 50% en cada caso.
7. PUNTOS DE MUESTREO	En las Aulas de la Facultad y Secretaría Académica (Egresados o Ex alumnos).

**ANEXO 03
MATRIZ DE CONSISTENCIA**

TÍTULO: “APLICACIONES WEB Y LA GESTIÓN DOCUMENTARIA EN LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y NEGOCIOS INTERNACIONALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL

SAN LUÍS GONZAGA”

TESISTA: CESAR AUGUSTO HUAMAN CARRERA

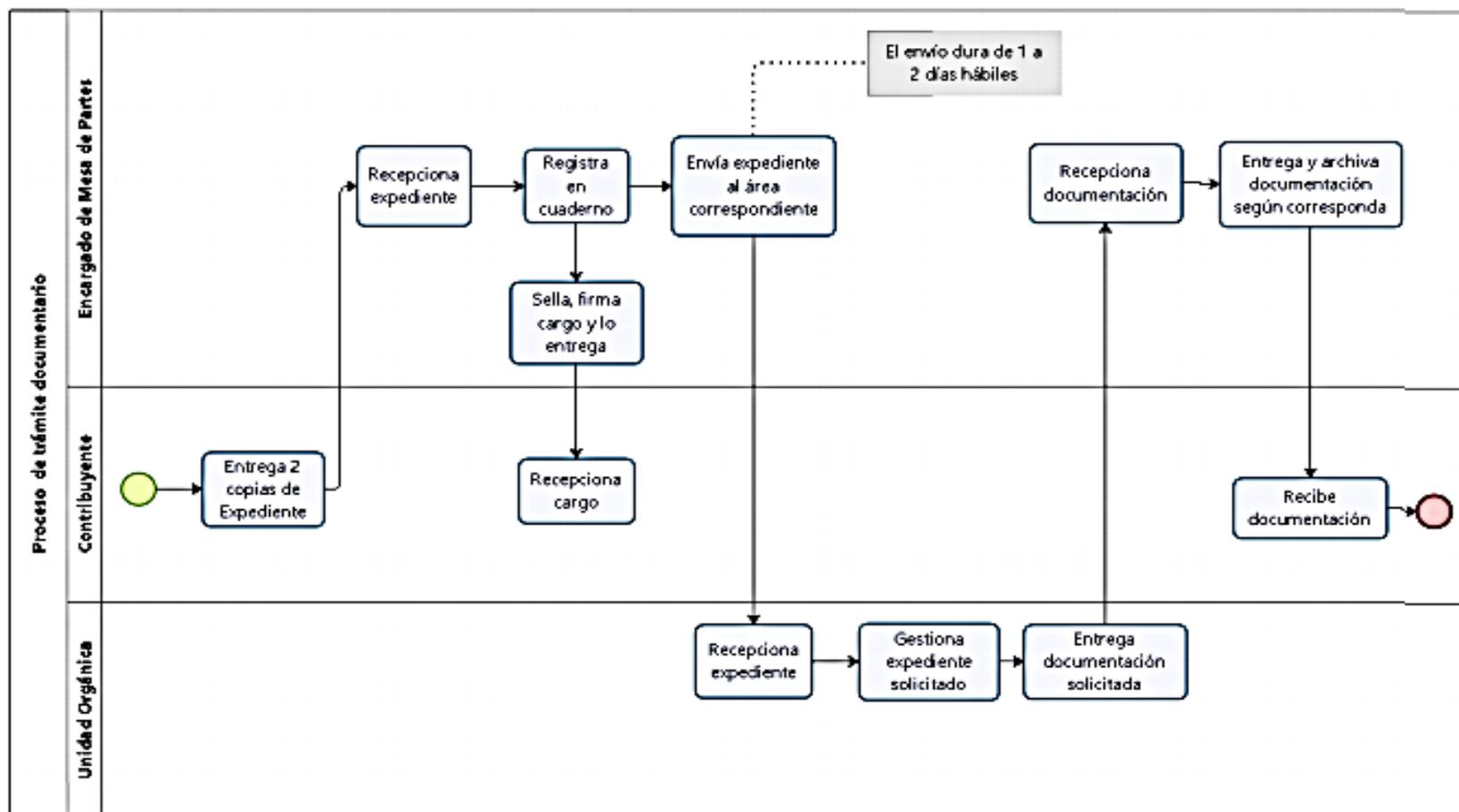
PROBLEMAS	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES	INDICADORES	POBLACIÓN MUESTRA	DISEÑO	INSTRUMENTOS
<p><u>PROBLEMA GENERAL</u> ¿En qué medida las Aplicaciones Web se relacionan con la Gestión Documentaria en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional San Luis Gonzaga de Ica? PERIDO 2016-2017</p> <p><u>PROBLEMAS ESPECÍFICOS</u> 1. ¿En qué medida los modelos aplicativos de Usabilidad se relacionan con la Gestión Documentaria en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional San Luis Gonzaga de Ica? PERIDO 2016-2017 2. ¿De qué manera los modelos de calidad de los Software se relacionan</p>	<p><u>OBJETIVO GENERAL</u> Realizar Determinar la Relación que existe entre las Aplicaciones Web y la Gestión Documentaria en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional “San Luis Gonzaga” de Ica. PERIDO 2016-2017</p> <p><u>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</u> 1. Establecer la Relación que existe entre los Modelos aplicativos de Usabilidad de las Aplicaciones Web y la Gestión Documentaria en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional “San Luis Gonzaga” de Ica.</p>	<p><u>HIPÓTESIS GENERAL</u> La Las Aplicaciones Web se relacionan positivamente con la Gestión Documentaria en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional “San Luis Gonzaga” de Ica. PERIDO 2016-2017</p> <p><u>HIPÓTESIS ESPECÍFICAS</u> Los Modelos Aplicativos de Usabilidad se relacionan positivamente con la Gestión Documentaria en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional “San Luis Gonzaga” de Ica.</p>	<p><u>VARIABLE INDEPENDIENTE</u> Aplicaciones Web</p> <p><u>VARIABLE DEPENDIENTE</u> Gestión Documentaria</p>	<p>Modelo Aplicativo de Usabilidad</p> <p>Modelo de Calidad del Software</p> <p>Tecnología de la Información</p> <p>Gestión Administrativa</p> <p>Gestión Operativa</p> <p>Gestión del Desarrollo Económico-Social</p>	<p><u>POBLACIÓN</u> La población o Universo de la presente investigación son todos los alumnos y Egresados un total de 1,800</p> <p><u>MUESTRA</u> La muestra en la presente investigación después de aplicar la fórmula es de 317.</p>	<p><u>TIPO</u> Aplicada</p> <p><u>MÉTODO</u> Deductivo – Inductivo</p> <p><u>Nivel</u> Explicativa y Correlacional Porque de acuerdo a la naturaleza del estudio de la Investigación reúne esas características y se establecerá las relaciones causales entre las variables de estudio.</p> <p><u>Diseño</u> Teniendo en consideración los objetivos del trabajo de investigación el presente constituye un diseño no experimental y de Causa Efecto.</p>	<p><u>TÉCNICAS DE RECOLECCIÓN</u></p> <p>Entrevistas personales.</p> <p>Encuestas</p> <p>Observación</p> <p><u>INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN</u></p> <p>Formularios</p> <p>Cuestionarios</p> <p>Guía de Observación</p> <p><u>TIPO DE ANÁLISIS DE DATOS</u></p> <p>Análisis Univariable</p>

<p>con la Gestión Documentaria en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional San Luis Gonzaga de Ica? PERIODO 2016-2017.</p> <p>3. ¿De qué forma la tecnología de la Información se relaciona con la Gestión Documentaria en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional San Luis Gonzaga de Ica? ? PERIODO 2016-2017.</p>	<p>2. Analizar la Relación que existe entre los Modelos de Calidad del Software de las Aplicaciones Web y la Gestión Documentaria en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional “San Luis Gonzaga” de Ica. ? PERIODO 2016-2017.</p> <p>3. Precisar la Relación que existe entre la Tecnología de la Información de las Aplicaciones Web y la Gestión Documentaria en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional “San Luis Gonzaga” de Ica.. ? PERIODO 2016-2017.</p>	<p>2. Los Modelos de Calidad del Software se relacionan positivamente con la Gestión Documentaria en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional “San Luis Gonzaga” de Ica. ? PERIODO 2016-2017.</p> <p>3. La Tecnología de la Información se relacionan positivamente con la Gestión Documentaria en la Facultad de Ciencias Económicas y Negocios Internacionales de la Universidad Nacional “San Luis Gonzaga” de Ica. ? PERIODO 2016-2017.</p>					
---	--	---	--	--	--	--	--

ANEXO 04

ESQUEMA N° 06

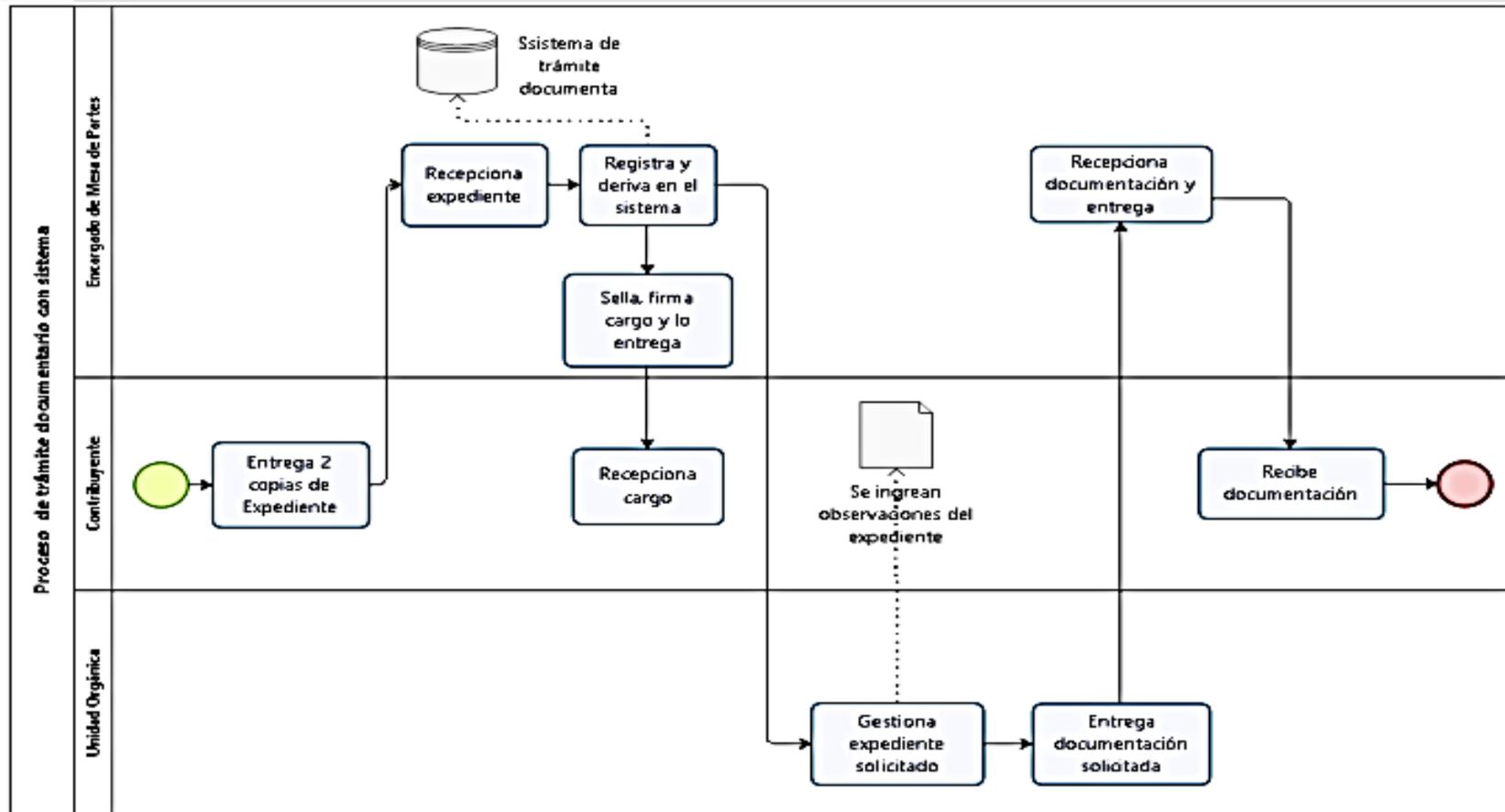
DIAGRAMA DEL PROCESO DE TRAMITE DOCUMENTARIO SIN SISTEMA



Fuente: Barreto, Y & Villavicencio, E (2017). Implementación De Un Sistema Web Para El Trámite Documentario En La Municipalidad De Huachipa

ANEXO 05
ESQUEMA N° 07

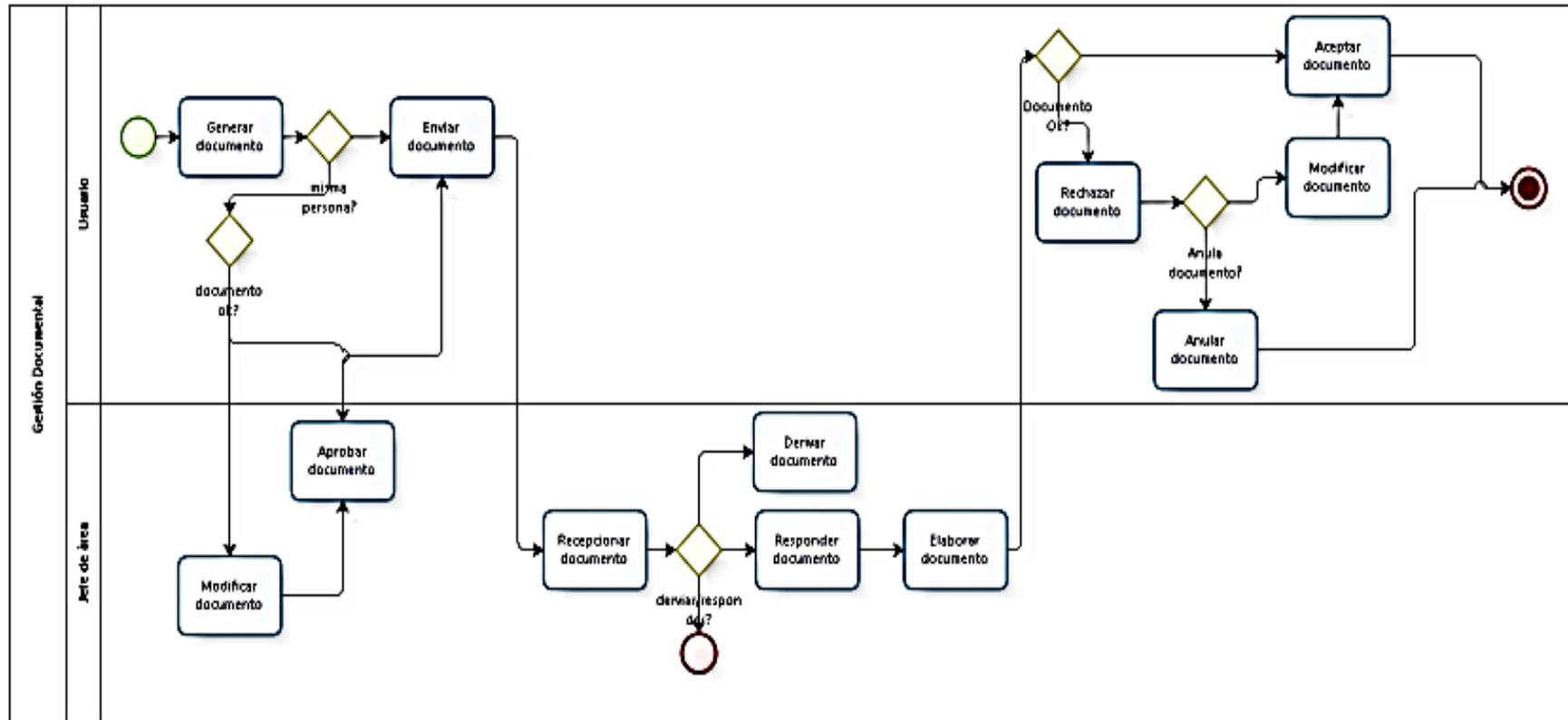
DIAGRAMA DEL PROCESO DE TRAMITE DOCUMENTARIO CON SISTEMA



Fuente: Barreto, Y & Villavicencio, E (2017). Implementación De Un Sistema Web Para El Trámite Documentario En La Municipalidad De Huachipa

ANEXO 06
ESQUEMA N° 08

MODELO DEL PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL



Fuente: Jurado, E (2017) Diseño E Implementación De Un Sistema De Gestion Documental Digital.